



Súkromné športové gymnázium - E L B A
S m e t a n o v a 2, 0 8 0 0 5 P r e š o v
Tel/fax: 051 / 7714 999 e-mail: gymnazium@elbaci.sk

Školský poriadok

PaedDr. Miroslav Nagy
riaditeľ školy

ŠKOLSKÝ PORIADOK

Preambula

SŠG ELBA v Prešove sa usiluje o uplatňovanie jednoty výchovy a vzdelávania, spojenie školy so životom a o mnohostranný rozvoj osobnosti mladého človeka, ktorého vychováva v zmysle vedeckého poznania a v súlade so zásadami vlastenectva, humanity a demokracie. Škola formuje intelektuálny a mravný vývoj žiaka, pripravuje ho na tvorivú prácu a odbornú činnosť v povolání, poskytuje mu estetickú, zdravotnú, telesnú a ekologickú výchovu a umožňuje mu podľa záujmu aj náboženskú, alebo etickú výchovu.

V záujme naplnenia práva na vzdelanie vedenie školy zabezpečí vnútorný chod školy, organizáciu života žiakov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v škole bol maximálne efektívne využitý z hľadiska vzdelávania a aby bol aj časom príjemne stráveným rovnako žiakmi ako aj učiteľmi.

Škola bude dôsledne dodržiavať zásady obsiahnuté vo Všeobecnej deklarácii ľudských práv a v Dohovore práv dieťaťa, dokumentoch prijatých a schválených OSN. Škola sa bude riadiť základnými právnymi predpismi týkajúcimi sa školstva, najmä Zákonom výchovy a vzdelávania (školský zákon) a Vyhláškou o stredných školách.

čl. 1

Základné ustanovenia

1. Riaditeľ Súkromného športového gymnázia - ELBA, Prešov, Smetanova 2 /ďalej len „škola“/ vydáva na základe § 153 ods.1 Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (Školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov tento Školský poriadok (ŠP) a s prihliadnutím na podmienky platný aj pre elokované pracovisko Súkromného športového gymnázia ELBA – Základná škola, Ulica školská 168 Štrba.
2. Školský poriadok je súhrn noriem spolužitia celého školského kolektívu žiakov, pedagógov a ostatných zamestnancov. Jeho uplatňovanie v praxi v podstatnej miere prispieva k napĺňovaniu poslania školy. Dôsledné plnenie týchto zásad v praktickom živote školy je základnou povinnosťou každého žiaka, pedagóga a zamestnanca školy.
3. Žiak je so školským poriadkom preukázateľne oboznámený na začiatku školského roka – na prvej triednickej hodine. Zákonný zástupca školy je so ŠP oboznámený na prvom triednom aktíve v školskom roku a ŠP je zverejnený na web. stránke školy.

čl. 2

Práva žiakov

Žiaci školy majú právo:

1. na kvalitný a im zrozumiteľný Školský vzdelávací program v príslušnom študijnom odbore,
2. na individuálny prístup rešpektujúci jeho osobnosť a možnosti, nadanie a zdravotný stav,
3. na bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety, **okrem učebníc na výučbu jazykov,**
4. na úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti,
5. požiadať od výchovného poradcu a koordinátora prevencie drogových závislostí o poskytnutie odbornoporadenskej, metodologickej, diagnostickej a informačnej pomoci,
6. na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
7. na organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychickej hygieny,
8. na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany pred diskrimináciou a fyzickým, psychickým a sexuálnym násilím.
9. na možnosť aktívneho a otvoreného dialógu s triednym učiteľom a **prostredníctvom triedneho učiteľa alebo žiackej školskej rady s riaditeľom školy,**
10. v **primeranom čase**, priestore a **primeraným** spôsobom vyjadriť svoj názor,
11. poznať kritériá hodnotenia vedomostí, zručností a návykov vo všetkých predmetoch,
12. na objektívne hodnotenie a posúdenie študijných a pracovných výsledkov. Na **analýzu chýb pri písomných odpovediach, ústnych odpovediach a manuálnych zručnostiach v primeranom čase.**
13. **na zdôvodnenie** hodnotenia svojich vedomostí, zručností a návykov,
14. v odôvodnených prípadoch požiadať o komisionálne preskúšanie,
15. na taktné a ohľaduplné zaobchádzanie zo strany spolužiakov, pedagógov a ostatných zamestnancov,
16. zapojiť sa do mimoškolskej záujmovej, či krúžkovej činnosti v škole i mimo nej,
17. zúčastniť sa so súhlasom riaditeľa školy na súťažiach,
18. voliť a byť volení do triednej samosprávy, do Žiackej školskej rady a Rady školy,

19. na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom,
20. na individuálne vzdelávanie za podmienok ustanoveným zákonom 245/2008 Z. z. podľa § 24.
21. ospravedlniť svoju nepripravenosť na vyučovaciu hodinu pred začiatkom hodiny **z vážneho dôvodu**, to je napríklad úmrtie v rodine, vážny úraz, veľmi zlý zdravotný stav žiaka a člena rodiny, poistná udalosť,
22. požiadať o sociálne štipendium,
23. stravovať sa v školskej jedálni.

čl. 3

Právne postavenie žiakov

Žiak má tiež celý rad individuálnych práv súvisiacich predovšetkým s jeho účasťou na VVP, ktoré vyplýva najmä z Vyhlášky o stredných školách. Tieto práva však môžu v plnom rozsahu realizovať len plnoletí žiaci.

U nepplnoletých ich v zastúpení žiaka realizuje jeho zákonný zástupca (napr. prerušenie štúdia, zanechanie štúdia, prestup na inú školu, ospravedlnenie absencie a pod.)

čl. 4

Povinnosti žiakov

Žiaci školy majú povinnosť:

1. Osvojovať si vedomosti, zručnosti a získavať návyky poskytované školou, pripravovať sa na tvorivú prácu a odbornú činnosť v povolání. Žiak je **sám** zodpovedný za svoje študijné výsledky počas celého štúdia.
2. Zúčastňovať sa na vyučovaní všetkých povinných, voliteľných a nepovinných vyučovacích predmetov, na ktoré sa prihlásil.
3. Neobmedzovať svojim konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcim sa na výchove a vzdelávaní, neznižovať ich dôstojnosť.
4. Dochádzať do školy pravidelne a včas podľa stanoveného rozvrhu hodín a podľa pokynov zodpovedných vyučujúcich.

- a. Po 1. zvonení – o 7,55 hod. – sú žiaci povinní opustiť šatňu a presunúť sa k učebniam, na e. p. SŠG ELBA v Štrbe o 7,35 hod.
 - b. Budovu školy a jej areál smie žiak opustiť počas vyučovania len s písomným súhlasom triedneho učiteľa alebo iného vyučujúceho.
 - c. O uvoľnenie z vyučovania na viac ako tri dni je žiak (zákonný zástupca) povinný dopredu písomne požiadať riaditeľa školy.
 - d. Neskoré príchody do školy sa posudzujú nasledovne: prvé tri oneskorené príchody na vyučovanie sa budú považovať za 1 neospravedlnenú hodinu, každý ďalší oneskorený príchod je kvalifikovaný ako ďalšia neospravedlnená hodina.
5. Zúčastňovať sa všetkých akcií organizovaných školou (kultúrne, športové a spoločenské podujatia, exkurzie, prednášky a pod.) Študent, ktorému bolo uložené opatrenie vo výchove za porušenie školského poriadku, sa uvedených podujatí zúčastní len so súhlasom riaditeľa školy. Pre viacdňové akcie školy (lyžiarske kurzy, kurzy ochrany života a zdravia, jazykovo-poznávacie pobyty a pod.) platí osobitný poriadok. Organizátor viacdňovej akcie školy má právo nepovoliť žiakovi účasť na akcii po konzultácii a triednym učiteľom, resp. ostatnými vyučujúcimi.
 6. Osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokracie a správať sa podľa nich, byť disciplinovaní, plniť pokyny pedagogických a ostatných zamestnancov školy a správať sa v škole a mimo nej tak, aby robili česť sebe i škole.
 7. Chrániť vlastné zdravie, zdravie iných, dbať o čistotu a poriadok a aktívne pomáhať pri udržiavaní poriadku a prácach v škole a v jej okolí. Dodržiavať vnútorné predpisy v odborných učebniach, laboratóriách, dielňach a v ostatných priestoroch školy.
 8. Ihneď oznámiť príslušnému vyučujúcemu každý aj drobný úraz alebo zdravotnú indispozíciu. Oznamovacia povinnosť sa týka všetkých okolností, ktoré môžu ohrozovať zdravie, bezpečnosť, majetok jednotlivca a školy.
 9. **Byť v škole čisto oblečení a upravení podľa zaužívaných spoločenských noriem primeraných vážnosti vyučovacieho procesu, skúšok a spoločenských akcií (napríklad na maturitné skúšky u chlapcov oblek a u dievčat šaty, sukne; na opravné a komisionálne skúšky spoločenské oblečenie).**
 10. Vo všetkých odborných učebniach, na hodinách športovej prípravy a praxe musia nosiť žiaci oblečenie a obuv podľa pokynov vyučujúceho.
 11. Šetriť školský majetok a zariadenie, chrániť ich pred poškodením a hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami. Úmyselné poškodzovanie školského majetku sa trestá podľa platných právnych noriem a škodu je povinný uhradiť žiak, resp. jeho zákonný zástupca.
 12. Dodržiavať vyučovací čas, rozsah prestávok.

13. Navštevovať lekára a vybavovať iné záležitosti mimo vyučovania. V mimoriadnych prípadoch vyššie uvedené návštevy a vybavovanie je možné vykonať aj v čase vyučovania, ak o to požiada zákonný zástupca. Jeho žiadosť znamená prevzatie zodpovednosti za bezpečnosť žiaka po opustení budovy školy.
14. Zúčastňovať sa triednických hodín.
15. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre dôvody vopred známe, požiada žiak, alebo zákonný zástupca žiaka o uvoľnenie z vyučovania. Pri nepredvídanom dôvode je žiak alebo jeho zákonný zástupca povinný bez zbytočného odkladu, najneskôr do 2 dní oznámiť triednemu učiteľovi dôvod neprítomnosti. Pri návrate na vyučovanie je žiak povinný predložiť triednemu učiteľovi písomné ospravedlnenie podpísané zákonným zástupcom najneskôr do troch dní, po tomto termíne sa vymeškané hodiny považujú za neospravedlnené. Neprítomnosť maloletého žiaka, ktorá trvá najviac 3 po sebe nasledujúce vyučovacie dni ospravedľuje jeho zákonný zástupca.
16. Pri opakovanej alebo dlhodobej neúčasti žiaka na vyučovaní je žiak povinný predložiť ospravedlnenie od rodičov alebo predložiť lekárske potvrdenie. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako 3 po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží žiak resp. jeho zákonný zástupca potvrdenie od lekára.
17. Ak žiak vymešká v danom predmete za klasifikačné obdobie viac ako 25% z celkového počtu odučených hodín, môže riaditeľ školy nariadiť komisionálne preskúšanie žiaka.
18. Žiaci sú povinní plniť pokyny učiteľov a ostatných pracovníkov školy.
19. Žiakom sa neodporúča nosiť na vyučovanie cenné predmety ako :mobilné telefóny, rôzne telekomunikačné zariadenia , hudobné CD, MP3 prehrávače, väčšie sumy peňazí. Nosenie týchto predmetov do školy je na vlastnú zodpovednosť žiaka. V prípade ich straty, škola za vzniknutú škodu nezodpovedá.

čl. 5

Vzájomné vzťahy žiakov s pedagogickými a ďalšími zamestnancami školy

1. Pri komunikácii s pracovníkmi školy žiaci používajú oslovenie pán (pani) a akademický titul, prípadne pracovné zaradenie.
2. Pri vstupe pedagogického pracovníka alebo inej povolanej osoby do triedy, tiež pri jej odchode z triedy, zdravia žiaci povstaním.
3. Úradné a neodkladné záležitosti v kancelárii školy žiaci vybavujú prostredníctvom triedneho učiteľa cez veľkú prestávku a s ostatnými učiteľmi pred vyučovacou hodinou v triede. Do zborovne, kabinetov a úradných miestností žiak bez vyzvania nevstupuje.

čl. 6

Zákazy pre žiakov

Žiakom školy je zakázané:

1. Fajčiť v areáli školy a pri akciách organizovaných školou.
2. Šíriť a prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou drogy, alkoholické nápoje a iné zdraviu škodlivé látky, užívať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou.
3. Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život zdravie a veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní.
4. Prinášať do školy a zapájať do elektrickej siete elektrické zariadenia (napríklad kulmy, fény, žehličky na vlasy, nabíjačky mobilných telefónov a podobne).
5. Vstupovať do priestorov učební a laboratórií pokiaľ v nich nemajú v tom čase vyučovanie.
6. Svojoľne presúvať zariadenia, nábytok a iné predmety z miestnosti a spoločných priestorov.
7. Brať mimo školy prístroje a iné predmety patriace škole bez súhlasu riaditeľa školy.
8. **Mať počas vyučovania zapnutý mobilný telefón alebo iné informačno-komunikačné zariadenia (IKZ). Za druhé napomenutie pri akomkoľvek použití mobilného telefónu a IKZ sú prípustné sankcie, a to od zápisu do triednej knihy za narušenie vyučovacieho procesu až po odobratie mobilného telefónu a IKZ . Riaditeľ školy môže zakázať žiakovi nosiť mobilný telefón do školy.**
Odobrané mobilné telefóny a IKZ budú vypnuté a uskladnené v trezore školy.
9. Objednávať si a nechávať si donášať a doručovať do školy akýkoľvek druh tovaru a služieb.
10. Vykláňať sa z okien, zdržiavať sa pri nich počas vetrania, vyhadzovať z nich akékoľvek predmety, vysedávať na nich. Tiež je zakázané sedieť na zábradliach , na schodištiach a podlahách.
11. Znemožňovať vyučovací proces a prevádzku školy nevhodným správaním.
12. Prísne sa zakazuje počas vyučovania zhotovovať obrazové a zvukové záznamy zamestnancov školy, žiakov, interiéru a exteriéru školy.
13. Akékoľvek prejavy kybernetického šikanovania je v škole prísne zakázané.
14. V škole nie sú dovolené vzájomné intímne prejavy žiakov prezentované verejne.

15. V učebniach IKT (počítačovej, multifunkčnej) je zakázané používať techniku na iné účely ako si vyžadujú vyučovacie predmety: chatovať a navštevovať nepovolené a nevhodné webové stránky.

čl. 7

Práva zákonných zástupcov

1. Zákonný zástupca žiaka má právo žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa zákona NR SR 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Zákonný zástupca žiaka má právo oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom.
3. Zákonný zástupca žiaka má právo byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa.
4. Zákonný zástupca žiaka má právo na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní.
5. Zákonný zástupca žiaka má právo zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
6. Zákonný zástupca žiaka má právo vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy.
7. Zákonný zástupca žiaka má právo byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

čl. 8

Povinnosti zákonných zástupcov

1. Zákonný zástupca žiaka je povinný vytvoriť pre žiaka podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a plnenie školských povinností.
2. Zákonný zástupca žiaka je povinný dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené Školským poriadkom.
3. Zákonný zástupca žiaka je povinný bezodkladne informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania.

4. Zákonný zástupca žiaka je povinný neodkladne nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť.
5. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole, jeho zákonný zástupca je povinný oznámiť škole do dvoch dní príčinu jeho neprítomnosti.
6. Neprítomnosť žiaka na vyučovaní ospravedľňuje jeho zákonný zástupca. Škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti. Ak neprítomnosť žiaka s dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží zákonný zástupca žiaka potvrdenie od lekára.
7. Ak ochorie žiak, alebo niektorá z osôb, s ktorými žiak býva alebo je v trvalom styku na prenosnú infekčnú chorobu, oznámi túto skutočnosť zákonný zástupca žiaka ihneď riaditeľovi školy.

čl. 9

Organizácia vyučovania

1. Vyučovanie sa uskutočňuje podľa rozvrhu hodín, ktorý schvaľuje riaditeľ školy. Zmeny v rozvrhu hodín je možné uskutočniť len so súhlasom vedenia školy.

Režim dňa: SŠG ELBA Prešov

- 0. hod. 07.10 – 07.55
- 1. hod. 08.00 – 08.45
- 2. hod. 08.50 – 09.35
- 3. hod. 09.45 – 10.30
- 4. hod. 10.50 – 11.35
- 5. hod. 11.40 – 12.25

Obedňajšia prestávka

- 6. hod. 12.55 – 13.40
- 7. hod. 13.45 – 14.30
- 8. hod. 14.40 – 15.25
- 9. hod. 15.35 – 16.20
- 10. hod. 16.25 – 17.10
- 11. hod. 17.15 – 18.00

Prestávka na upratovanie

- 12. hod. 18.30 – 19.15
- 13. hod. 19.15 – 20.00
- 14. hod. 20.00 – 20.45
- 15. hod. 20.45 – 21.30

Obed v školskej jedálni sa podáva od 12.25 – 12.55 h.

Režim dňa: elokované pracovisko SŠG ELBA v Štrbe

- 0. hod. 06.50 – 07.35
- 1. hod. 07.40 – 08.25
- 2. hod. 08.35 – 09.20
- 3. hod. 09.35 – 10.20
- 4. hod. 10.30 – 11.15
- 5. hod. 11.30 – 12.15

Obedňajšia prestávka

Po 5. vyučovacej hodine v čase od 12. 15 - 12.45 hod.

Obedy v školskej jedálni sa vydávajú od 11.15 - 13.00 hod.

1. Žiaci dodržiavajú obsahový a časový plán školou organizovaných podujatí (exkurzie, výlety, lyžiarske zájazdy, brigády, ...). Na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu a so súhlasom zamestnanca školy vykonávajúceho dozor nad podujatím môže byť zohľadnená individuálna požiadavka (napr. vystúpiť alebo nastúpiť z dopravného prostriedku na plánovanej trase, oneskorený príchod, alebo odchod, atď.).

čl. 10

Povinnosti týždenníkov

1. Žiaci plnia funkciu týždenníkov podľa pokynov triedneho učiteľa.
2. Týždenníci vedú žiakov k dodržiavaniu poriadku, dbajú o čistotu tabule, triedy, pripravujú kriedu a učebné pomôcky.
3. Hlásia neprítomnosť vyučujúceho po 5. minútach po začiatku vyučovacej hodiny zástupcovi riaditeľa školy alebo riaditeľovi školy.
4. Hlásia vyučujúcemu menú neprítomných žiakov, zistené nedostatky na začiatku vyučovacej hodiny vyučujúcemu.

5. Po skončení vyučovania skontrolujú učebňu, poutierajú tabuľu, prezrú lavice, dbajú o vyloženie stoličiek na lavice, zatvárajú okná, zhasnú svetlá, skontrolujú uzávery vody a odchádzajú z triedy poslední.
6. V prípade delenia triedy do skupín triednu knihu ostatným vyučujúcim nosí žiak poverený vyučujúcim, dbajú aby nedošlo k jej poškodeniu

čl. 11

Opravné a komisionálne skúšky

1. Žiak, ktorý má na konci druhého polroku nedostatočný prospech najviac z dvoch povinných predmetov, môže so súhlasom riaditeľa školy robiť z týchto predmetov opravnú skúšku.
2. Termín opravných skúšok určí riaditeľ školy tak, aby boli vykonané najneskôr do 31. augusta . Žiakovi, ktorý zo závažných dôvodov nemôže prísť na opravnú skúšku v určenom termíne, možno povoliť vykonanie opravnej skúšky najneskôr do 15. septembra .
3. Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú skúšku, klasifikuje sa z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal robiť opravnú skúšku, stupňom prospechu nedostatočný.
4. Žiak sa klasifikuje na základe výsledkov komisionálnej skúšky v týchto prípadoch:
 - a) keď vykonáva rozdielovú skúšku
 - b) keď je skúšaný v náhradnom termíne
 - c) keď žiak alebo zákonný zástupca požiada o preskúšanie žiaka
 - d) keď sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa
 - e) keď koná opravné skúšky
 - f) keď koná skúšky z dôvodu tehotenstva alebo materstva, je dlhodobo chorý
 - g) keď sa vzdeláva podľa individuálneho učebného plánu
 - h) keď je uvoľnený od dochádzky na vyučovanie

Komisia pre vykonanie komisionálne skúšky je najmenej trojčlenná. Skladá sa z predsedu, ktorým je spravidla riaditeľ školy, alebo ním poverený učiteľ, skúšajúceho učiteľa, ktorým je spravidla učiteľ vyučujúci žiaka príslušný vyučovací predmet a prísediaceho, ktorý má aprobáciu pre ten alebo príbuzný vyučovací predmet.

Výsledok komisionálnej skúšky vyhlási predseda komisie verejne v deň konania skúšky. Tento výsledok je pre klasifikáciu žiaka konečný.

čl. 12

Výchovné opatrenia

Výchovné opatrenie sú žiakom udeľované na základe Zákona č. 245/2008 Zb. z. o výchove a vzdelávaní (Školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov

1. Pochvaly a iné ocenenia:

a. Pochvala od triedneho učiteľa:

- za výborný prospech - prospel s vyznamenaním do 1,90
- najviac 10 ospravedlnených vymeškaných hodín
- za reprezentáciu triedy
- za príkladné slušné správanie, udržiavanie dobrých vzťahov v triede, príkladný vzťah ku škole
- za reprezentáciu školy (v základných kolách súťaží a pod.)

b. Pochvala od riaditeľa školy:

- za výborný prospech a vzorné správanie (študijný priemer do 1,50)
- za vzornú dochádzku - 0 vymeškaných hodín
- za úspešnú reprezentáciu školy (regionálne a vyššie kolá súťaží a pod.)
- za nezištnú pomoc, vysoko humánný prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou

2. Opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov:

Žiakom sa môžu podľa závažnosti previnenia uložiť niektoré z týchto opatrení:

- napomenutie, pokarhanie od triedneho učiteľa
- pokarhanie od riaditeľa školy
- znížená známka zo správania
- podmienené vylúčenie zo štúdia
- vylúčenie zo štúdia

Tieto výchovné opatrenia nemusia nasledovať v uvedenej postupnosti. Je možné udeliť ihneď ktorékoľvek opatrenie na posilnenie disciplíny podľa závažnosti previnenia a to na návrh triedneho učiteľa alebo riaditeľa školy. O závažnosti konkrétneho priestupku rozhodne **riaditeľ školy**.

a. Napomenutie od triedneho učiteľa sa môže uložiť spravidla za:

- za jednorazové porušenie školského poriadku
- za zápis v triednej knihe
- za neúmyselné a nevhodné správanie sa voči učiteľom, žiakom, zamestnancom školy
- neplnenie povinnosti týždenníka
- neskoré príchody na vyučovanie
- iné, menej závažné priestupky

b. pokarhanie od triedneho učiteľa

- 1 až 2 neospravedlnené hodiny
- viacnásobné porušenie školského poriadku
- za 3 a viac zápisov v triednej knihe

c. pokarhanie od riaditeľa školy

- za 3 - 6 neospravedlnených hodín
- za závažné porušenie školského poriadku
- za 6 a viac zápisov v triednej knihe
- podvádzanie (prepis. známok, falšovanie ospravedlnenky...)
- fajčenie v priestoroch školy, na školských akciách opakované neslušné správanie sa voči spolužiakom, učiteľom a zamestnancom školy

d. klasifikácia správania „stupeň 2 - uspokojivé

- za 7 až 10 neospravedlnených hodín
- za opakované alebo veľmi závažné porušenie školského poriadku
- krádež v škole alebo mimo školy
- držanie a použitie alkoholických, omamných a psychotropných látok
- za prejavy rasizmu a neznášanlivosti medzi žiakmi
- za úmyselné menej závažné ublíženie na zdraví spolužiaka

e. klasifikácia správania „stupeň 3 - menej uspokojivé

- za 11 až 16 neospravedlnených hodín (podľa Zákona 281/2002 Z. z. o prídavku na dieťa a o príspevku prídavku na dieťa v znení zákona č. 658/2002 Z. z. o zanedbávaní školskej dochádzky)
- za opakované veľmi závažné porušenia školského poriadku
- úmyselné závažné ublíženie na zdraví
- šikanovanie, vydieranie a terorizovanie spolužiakov, iniciovanie rasových nepokojov v škole i mimo nej

- používanie alkoholu, omamných a psychotropných návykových látok

***f. klasifikácia správania „ stupeň 4 - neuspokojivé
za závažný trestný čin, čin ohrozujúci morálku a zdravie
spolužiakov a zamestnancov školy
za 17 a viac neospravedlnených vyučovacích hodín***

Vylúčenie zo školy (len v prípade žiakov s ukončenou povinnou školskou dochádzkou) spojené so stupňom 4 – neuspokojivé môže byť podmienené a nepodmienené v súvislosti s podmieneným alebo nepodmieneným odsúdením v trestnej veci.

3. Výchovné opatrenia sa udeľujú spravidla po predchádzajúcom vyčerpaní základných výchovných prostriedkov.

čl. 13

Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany žiakov pred diskrimináciou a násilím

1. Základným preventívnym opatrením školy je osvojiť si základný princíp „Sme škola, kde sa šikanovanie netoleruje v žiadnych podobách!“ prostredníctvom školského programu prevencie.
2. Pri podozrení zo šikanovania bude škola postupovať podľa Metodického usmernenia č. 7/2006-R z 28. marca 2006 k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach.

čl. 14

Záverečné ustanovenia

1. Školský poriadok je záväzný pre všetkých **žiakov, ich zákonných zástupcov a zamestnancov školy**. Nedodržanie niektorého bodu Školského poriadku zo strany žiakov je dôvodom na výchovné opatrenie.
2. Neoddeliteľnou súčasťou Školského poriadku sú všetky vnútorné poriadky odborných učební, telovýchovných priestorov, interné smernice, zásady práce,

bezpečnostné pravidlá a pod., s ktorými sú žiaci oboznamovaní na vyučovacích hodinách alebo pri činnostiach organizovaných školou.

3. Zmeny a doplnky Školského poriadku vydáva riaditeľ školy.
- 4. Tento Školský poriadok bol prerokovaný Pedagogickou radou 28. 8. 2018 a nadobúda účinnosť dňom 29. 8. 2018.**

PaedDr. Miroslav Nagy
riaditeľ školy