



Súkromná stredná športová škola ELBA

Smetanova 2, 080 05 Prešov

tel.: 051 / 77 14 999, e-mail: sportova.skola@elbaci.sk

Plán práce na školský rok 2019 / 2020

1. Všeobecne o škole

Súkromná stredná športová škola - ELBA je plnohodnotná stredná škola, ktorá je zaradená v sieti stredných škôl rozhodnutím Ministerstva školstva SR zo dňa 25. 10. 2004. Na základe zákona č. 506/2001 o financovaní ZŠ, SŠ a školských zariadení ako neštátna škola postavená na úroveň štátnych, cirkevných škôl so zákonným nárokom financovania. Svoju činnosť začala 1. 9. 2006.

Škola poskytuje úplné stredné vzdelanie v študijnom odbore - športové gymnázium 7451 J

Úspešné uplatnenie sa našich absolventov vo vysokoškolskom štúdiu a v reálnej odbornej praxi je prioritou snaženia sa zriaďovateľa, manažmentu, pedagógov a všetkých zamestnancov školy.

Krédo školy:

**„Humánny prístup a kvalita flexibilného vzdelávania
je základom úspešného uplatnenia absolventov“**

Poslaním našej školy je odovzdávať vedomosti a pripravovať našich žiakov na pokračovanie v vzdelávaní na vysokej škole, formovať u mladých ľudí ich postoje, viesť ich k dodržiavaniu etických a ľudských princípov.

Na dosiahnutie vytýčených cieľov v oblasti výchovy a vzdelávania sa postupne realizuje **premena tradičnej školy na modernú**, ktorá sa uskutočňuje:

- v oblasti pedagogickej a metodickej:

1. zavádzaním inovatívnych metód vyučovania za pomoci moderných učebných materiálov, pomôcok a informačných a komunikačných technológií,
2. zavádzaním nových foriem výučby do vzdelávacieho procesu - projektové a programové vyučovanie,
3. zapájaním sa do medzinárodných projektov, ktoré podporujú aktívny prístup k získavaniu kľúčových kompetencií, hlavne čo sa týka požívania cudzích jazykov a informačno-komunikačných technológií a tým zvyšujú šance na úspešné uplatnenie sa nielen na trhu práce na Slovensku, ale aj v ďalších krajinách EÚ,
4. posilnením úlohy a motivácie učiteľa,
5. ďalším vzdelávaním pedagogických pracovníkov,

- v riadiacej a materiálno-technickej oblasti:

- a) ďalším vzdelávaním riadiacich a nepedagogických pracovníkov, zavádzaním systému kontroly riadenia,
- b) uplatňovaním princípov TUR (trvalo-udržateľného rozvoja) –znižovanie spotreby vody, energií a plynu rekonštrukciou budovy školy, separácia odpadov, úprava okolia školy
- c) zlepšovaním prostredia v triedach, spoločných priestoroch a okolí školy,

- d) dobudovaním multifunkčného ihriska, posilňovne a ďalších priestorov pre potreby vyučovania športovej prípravy

Škola má ambície byť otvorenou **inštitúciou** pre rodičov, sociálnych partnerov a širokú verejnosť s ponukou rôznej vzdelávacej a spoločenskej činnosti.

Hlavné priority školy pre školský rok 2019 / 2020:

- naďalej vytvárať stimulujúce učebné prostredie založené na vzájomnej úcte, demokratických princípoch a vzájomnom rešpekte učiteľov a žiakov,
- zvyšovať znalosť slovenského jazyka slovom i písmom,
- podporovať zapájanie žiakov do vedomostných súťaží,
- zlepšovať komunikačné schopnosti žiakov v dvoch cudzích jazykoch,
- rozvíjať kompetencie v oblasti využívania informačných a komunikačných technológií,
- využívať moderné didaktické prostriedky,
- podporovať zavádzanie takých vyučovacích stratégií, metód a postupov vo vzdelávacom procese, ktoré smerujú k aktívnemu a tvorivému učeniu sa,

- v oblasti športovej prípravy:

- zvyšovať fyzickú zdatnosť žiakov a teoretickú odbornosť
- motivovať žiakov k čo najlepším výkonom v športovej príprave.
- optimálne rozvíjať koordinačné schopnosti, silu, rýchlosť a vytrvalosť.
- zabezpečiť možnosť absolvovať školenia rozhodcov, inštruktorov, cvičiteľov vo vybraných športoch podľa individuálneho záujmu
- zúčastňovať sa všetkých športových súťažiach vyhlásených MŠVVaŠ SR a partnermi športového hnutia
- organizovať oblastné a regionálne súťaže vo vybraných športoch
- po každej stránke podporovať a rozvíjať talent žiakov, ktorí sú reprezentantmi SR
- individuálne pristupovať k požiadavkám jednotlivých žiakov a trénerov v ich tréningovom procese
- zabezpečovať v najvyššej možnej miere regeneráciu a oddych žiakov v zariadeniach ELBA
- vytvárať optimálne materiálo- technické a personálne podmienky pre rozvoj športových talentov,
- zabezpečiť spoluprácu a vzájomnú informovanosť s trénermi v jednotlivých športových kluboch, ktorých členmi sú naši žiaci: 1. FC Tatran Prešov, SAFI Prešov, ŠK Akademik Prešov...
- vo zvýšenej miere zapájať do športových aktivít školy rodičov, zvýšiť ich informovanosť o športových aktivitách a športových výsledkoch školy.
- skvalitniť prípravu a priebeh Školských športových sústredeń, obsah zosúladiť s Fakultou športu
- zvyšovať počet žiakov, ktorí absolvujú Školské športové sústredeńa,
- výrazne zvýšiť podiel školy na realizovaní projektov a výziev prostredníctvom projektovej manažérky a členov PK.

2. Súčasný stav školy

2.1. Silné stránky školy:

- individuálny prístup pedagógov k študentom,
- partnerský vzťah pedagógov a študentov,
- kvalitný učiteľia a tréneri športovej prípravy
- kvalitné všeobecné vzdelávanie, skúsený pedagogický kolektív,

- úzka spolupráca s rodičmi a priateľmi školy,
- veľmi dobré materiálne - technické vybavenie,
- dobré vzťahy so športovými klubmi, oddielmi a zväzmi,
- pravidelná kontrolná činnosť
- spolupráca s odborníkmi s Fakulty športu v Prešove
- pružná reakcia na aktuálne potreby žiakov a učiteľov
- optimálny počet žiakov v triede
- pekné prostredie interiéru a exteriéru školy
- vysoké nároky na dochádzku žiakov,
- súčinnosť všetkých škôl zriaďovateľa
- 17 reprezentantov SR v šiestich druhoch športu

2.2. Štruktúra tried a počty žiakov k 15. 9. 2019

8 - ročné štúdium

<i>Sekunda</i>	9 žiakov z toho 3 dievčatá
<i>Tercia</i>	12 žiakov z toho 6 dievčatá
<i>Kvarta</i>	5 žiakov z toho 2 dievčatá
<i>Kvinta</i>	7 žiakov z toho 3 dievčat
<i>Sexta</i>	1 žiakov z toho 0 dievčatá
<i>Septima</i>	17 žiakov z toho 4 dievčatá
<i>Oktáva</i>	11 žiakov z toho 5 dievčatá

4- ročné štúdium

<i>I.A</i>	14 žiakov z toho 9 dievčatá
<i>I.B</i>	2 žiaci z toho 1 dievča
<i>I.C</i>	13 žiaci z toho 5 dievčatá
<i>II. A</i>	21 žiakov z toho 4 dievčatá
<i>II.B</i>	6 žiaci z toho 2 dievčatá
<i>III.A</i>	22 žiakov z toho 8 dievčatá
<i>III.B</i>	3 žiaci z toho 1 dievča
<i>IV.A</i>	21 žiakov z toho 2 dievčatá

Celkový počet žiakov školy je 164

EP SSSŠ v Štrbe 11 žiaci z toho 4 dievčatá

2.3. Triednictvo

Sekunda	PaedDr. Marcela Mrázová
Tercia	PhDr. Miloslava Olearník Štefanová
Kvarta	PhDr. Miloslava Olearník Štefanová
Kvinta	PaedDr. Miriam Berezovská
I.A	Ing.. Iryna Leshko PhD.
I.C	Mgr. Richard Purdeš
Sexta	Mgr. Zuzana Petreková
II.A	Mgr. Zuzana Petreková
Septima	Mgr. Jarmila Pramugová
III.A	Mgr. Ivana Vozarská
Oktáva	Mgr. Radoslav Kubánka
IV.A	Mgr. Barbara Bačinská

2.4. Personálne obsadenie

Riaditeľ školy: PaedDr. Miroslav Nagy

Zástupca riaditeľa školy: Mgr. Ľuboš Zlatohlavý

23 pedagogických pracovníkov na plný úväzok

5 pedagogických pracovníkov kratší pracovný úväzok

3 nepedagogické zamestnankyne a 1 upratovačka

3. Materiálno - technické vybavenie školy

3.1. Využívanie priestorov

Pavilón č. I:

- a) prízemie - vstupná časť, šatňa, OU-A ateliér, chodba, šatňa, WC chlapci, WC dievčatá, učebňa, miestnosť správcu, technická miestnosť a umyváreň, jedáleň, výdajňa stravy, sklad, dielňa, spojovacia chodba.
- b) poschodie - kancelária zriaďovateľa školy, chodba, WC učiteľov, technická miestnosť, zasadačka, WC, WC chlapci, WC dievčatá, OU-B technická, WC a umyváreň, kabinet IKT, sklad učebníc, OU-C IKT I, OU-D IKT II, OU-E univerzálna.

Pavilón č. II:

- a) prízemie - vestibul, vstupná časť, šatňa, OU-G kozmetika, šatňa, WC kozmetiky, WC chlapci, WC dievčatá, WC, konzultačná miestnosť, 4 učebne
- b) 1. poschod. - kancelária ZRŠ, chodba, WC učiteľov, technická miestnosť, sekretariát školy, WC chlapci, WC dievčatá, kancelária riaditeľa SŠG, kancelária zástupkyne riaditeľa S ZUŠ školská knižnica, kabinet správcu knižnice, OU-J jazyková učebňa, OU-K univerzálna učebňa, OU-L univerzálna učebňa, zborovňa školy.
- c) 2. poschod.- kancelária zriaďovateľa školy, WC + umyváreň, WC učiteľov, technická miestnosť a WC, WC chlapci, WC dievčatá, kabinet jazykov, WC a umyváreň, hosťovská miestnosť s WC a umyváreň, OU-O jazyková, OU-M univerzálna učebňa, OU-N univerzálna učebňa, 3 učebne

Telovýchovné zariadenie:

2 telocvične, posilňovňa, vonkajšie asfaltové ihrisko, vonkajšie trávnaté ihrisko, 2 chlapčenské šatne so sprchami a WC, 2 dievčenské šatne so sprchami a WC, 3 kabinety pre učiteľov alebo trénerov TEV so sprchami a WC.

Na výučbu športovej prípravy sa využívajú aj t zmluvne zaviazané telovýchovné zariadenia našich partnerov: telocvične a posilňovňa SSOŠ ELBA v Prešove, ihriská 1.FC Tatran Prešov, PSK arénu Prešov, športová hala SSS, posilňovňa v EL parku Prešov, cvičebňa Panter klubu kick-box, tenisové kurty Tatran Prešov, plavecký bazén a atletické ihrisko na ZŠ Májové námestie, plavecký bazén na ZŠ M. Nešpora.

4. Výchovná oblasť

Výchovná oblasť stojí stále v popredí záujmu riaditeľstva školy. Celý pedagogický zbor vyvinie maximálne úsilie, aby škola v oblasti výchovy dosiahla veľmi dobré až výborné výsledky, nakoľko na stredoškolskej úrovni nemožno dosahovať dobré vzdelávacie výsledky bez účinného výchovného pôsobenia. Viditeľné úspechy školy sa dajú dosiahnuť predovšetkým pri jednotnom výchovnom pôsobení všetkých vyučujúcich a zamestnancov školy. Na výchovu žiakov a študentov najúčinnejšie pôsobí každodenné správanie, konanie a osobný príklad všetkých pedagógov.

Značný vplyv pri výchove má vytváranie pozitívnej atmosféry v škole, striktné dodržiavanie vnútorného poriadku školy, individuálny prístup k jednotlivým žiakom, pomoc slabším, pochvala a

odmena pre dobrých a šikovných, využívanie pedagogického optimizmu a iné autonómne spôsoby vplyvania na žiakov pri výchove.

T: stály
Z: všetci vyučujúci

4.1. Pôsobenie triednych učiteľov

Vypracovanie plánov práce triednych učiteľov a vedenie dvoch triednických hodín do mesiaca.

T: 13. 9. 2019
Z: triedni učitelia

Triedni učitelia zodpovedajú za vedenie pedagogickej dokumentácie, jej úplnosť a správnosť. Odovzdanie kompletnej dokumentácie za príslušný školský rok:

T: 2. 7. 2020
Z: triedni učitelia

Zastupujúci triedny učiteľ zastupuje triedneho učiteľa v jeho neprítomnosti v plnom rozsahu. Triedni učitelia zodpovedajú za vývoj a akceleráciu výchovného pôsobenia svojej triedy, a preto je niekoľkonásobná návšteva triedy počas dňa úplne samozrejímavá.

Triedni učitelia pomáhajú organizovať spoločenské akcie – imatrikulácia, ples, návšteva divadiel a kín, odbornovo-vzdelávacie akcie – exkurzie, návšteva výstav, veľtrhov, športové súťaže, turistika, KOČAP a pod.

T: stály
Z: triedni učitelia

4.2. Pôsobenie ostatných vyučujúcich

Riaditeľstvo školy poverilo týchto učiteľov mimoriadnymi úlohami pri plnení plánu práce školy:

- správca IT	PaedDr. Erika Petrašková PhD.
- výchovné poradenstvo:	Ing. Valéria Jurčová
- sklad učebníc	Mgr. Andrea Hocmanová
- školská knižnica	Mgr. Andrea Hocmanová
- organizácia a. zabezpečenie športových aktivít:	Mgr. Radoslav Kubánka
- organizácia a zabezpečenie kultúrnych aktivít:	Mgr. Barbara Bačinská
- aktualizácia webovej stránky školy:	PaedDr. Erika Petrašková
- dopĺňanie literatúry z cudzích jazykov	PhDr. Miloslava Oleárik Štefanová
- vedúci PK SVP a J	Mgr. Zuzana Šmeralová
PVP	PaedDr. Erika Petrašková PhD.
SRL	Mgr. Radoslav Kubánka

4.4. Vzdelávanie pedagogických zamestnancov

Bude prebiehať v súlade so schváleným plánom kontinuálneho vzdelávania na školský rok 2019/2020, ktorý tvorí prílohu tohto plánu práce. Vychádza z potrieb školy pričom zohľadňuje požiadavky pedagogických zamestnancov školy na vzdelávanie.

T: priebežne
Z: Mgr. Ľ. Zlatohlavý

4.5. Výchovné poradenstvo

Hlavnou úlohou výchovného poradcu je poskytovanie poradenských služieb v otázkach výchovného, vzdelávacieho, osobnostného a profesijného vývinu žiakov, čo zahŕňa tieto činnosti:

- pomocou triednych učiteľov zabezpečiť užší kontakt s rodičmi pri riešení výchovných a vzdelávacích problémov žiakov,
- spolupracovať s triednymi učiteľmi s cieľom predchádzať vzniku problémov a včas podchytiť problémových žiakov,
- podporovať rozvoj osobnosti žiaka, rozvíjať u žiakov schopnosť prevziať zodpovednosť za seba a svoj rozvoj,
- venovať pozornosť výkonovým zlyhaniam žiakov, narušeniu študijnej motivácie, nedodržaniu psychohygienických zásad štúdia, adaptačným problémom pri vstupe na SŠ a špecifickým problémom nadaných žiakov,
- poskytovať metodickú a informačnú pomoc žiakom, ale aj ich zákonným zástupcom pri riešení osobných, osobnostných, výchovných a vzdelávacích problémov,
- osobitnú pozornosť venovať žiakom, ktorí majú sklony k záškoláctvu a prijímaním účinných preventívnych opatrení zamedziť jeho vzniku,
- venovať pozornosť problémovým žiakom s poruchami správania, učenia a žiakom zo sociálne slabých rodín,
- poskytovať informácie o štúdiu na vysokých školách a pri voľbe povolania, poradenstvo pri výbere ďalšieho štúdia - vysokoškolského, bakalárskeho a nadstavbového.

- September:**
- aktualizácia informačného panela výchovného poradcu,
 - kompletizácia dokumentácie výchovného poradcu,
 - aktualizácia konzultačných hodín výchovného poradcu,
 - vypracovanie plánu výchovného poradu na školský rok 2019/2020,
 - v spolupráci s triednymi učiteľmi sledovať sociálnu klímu v jednotlivých triedach,
 - monitoring žiakov s poruchami učenia sa, s talentovanými žiakmi a nadanými žiakmi,
 - spolupráca s ÚPSV a R Prešov,
- Október:**
- pracovná porada výchovných poradcov organizovaná CPPPaP v Prešov,
 - pohovory so žiakmi prvého ročníka s cieľom oboznámenia s prácou VP,
 - zvýšená pozornosť bude venovaná žiakom prímý a 1. ročníka a ich adaptácii na SŠ,
 - kompletizácia materiálov individuálne integrovaných žiakov v školskom roku 2019/20,
 - spolupracovať s triednymi učiteľmi, pedagógmi a vedením školy pri vypracovaní individuálnych výchovno-vzdelávacích plánov integrovaných žiakov,
 - zabezpečenie testovania profesijnej orientácie žiakov štvrtého ročníka a oktávy gymnázia,
 - realizácia triednických hodín pre žiakov končiacich tried oktávy a IV. A, informácia o možnosti štúdia na vysokých školách, postup pri zamestnávaní sa,
 - účasť na školení výchovných poradcov,
 - zapojenie sa aktívne do Projektu externej propagácie školy PEP,
- November:**
- individuálne a skupinové konzultácie pre žiakov, rodičov,
 - účasť na triednych aktívoch,
 - aktívne sa zapojiť do realizácie Dňa otvorených dverí,
 - propagácia štúdia na SSŠŠ ELBA,
 - priebežná aktualizácia informačných materiálov o štúdiu na vysokých školách pre žiakov 4. ročníka a žiakov oktávy
- December:**
- besedy s CPPP a ÚPSV a R Prešov podľa ponuky,
 - podľa potreby zabezpečiť screeningové vyšetrenia na CPPaP,
 - individuálne a skupinové konzultácie so študentmi a rodičmi
 - PEP
- Január:**
- priebežná účasť na školení výchovných poradcov,
 - analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za 1. polrok školského roka 2019/2020,
 - priebežná propagácia školy na základných školách,

- organizačné zabezpečenie prezentácie vysokých škôl pre študentov štvrtého ročníka a oktávy gymnázia,
- podľa potreby realizácia individuálnych a skupinových konzultácií týkajúcich sa štúdia na vysokých školách
- PEP
- Február:**
 - konzultácie s rodičmi neprospievajúcich žiakov v spolupráci s triednymi učiteľmi,
 - konzultácie študentom štvrtého ročníka pri výbere vysokých škôl,
 - poskytovať informácie pri vyplňaní prihlášok na vysoké školy,
 - kompletizácia dokumentácie v spolupráci s triednymi učiteľmi pre integrovaných žiakov
 - PEP
- Marec:**
 - priebežná účasť na vzdelávacích programoch pre výchovných poradcov,
 - testovanie žiakov metódou dotazníkov o správnom učení sa a metódach učenia sa
 - konzultácie študentom štvrtého ročníka a oktávy pri výbere vysokých škôl.
- Apríl:**
 - prieskum zapojenia nadaných a talentovaných žiakov do krúžkov a ŠK
 - realizácia metodického združenia triednych učiteľov,
 - aktualizácia informácií týkajúcich sa výchovného poradenstva.
- Máj:**
 - poradenské besedy a aktivity,
 - sledovanie prichádzajúcich prihlášok a porovnanie s priebežným prieskumom,
 - podľa potreby realizácia individuálnych a skupinových konzultácií.
- Jún:**
 - kompletizácia dokumentácie výchovného poradenstva,
 - vyhodnotenie výsledkov práce s problémovými žiakmi a integrovanými žiakmi na škole,
 - zhodnotenie práce výchovného poradcu a vypracovanie hodnotiacej správy za školský rok 2019/20
 - kompletizácia materiálov individuálne integrovaných žiakov v školskom roku 2019/20,
 - spolupracovať s triednymi učiteľmi, pedagógmi a vedením školy pri vypracovaní individuálnych výchovno-vzdelávacích plánov integrovaných žiakov,
 - zabezpečenie testovania profesijnej orientácie žiakov štvrtého ročníka a oktávy gymnázia
 - opätovné pedagogicko-psychologické vyšetrenie u študentov, ktorí nemajú aktuálne testovanie CPPP a P Prešov
 - účasť na školení výchovných poradcov.

4.6. Výchovná spolupráca

K dobrému chodu školy patrí aj dobrá spolupráca s poradnými orgánmi školy.

a) Rada školy (RŠ) – Je zložená zo zástupcov rodičov a študentov školy, ako 6-členný iniciatívny orgán školskej samosprávy:

Predseda Rady školy: PaedDr. Miriam Berezovská
 Za pedagogický zbor: Mgr. Andrea Hocmanová
 Za nepedagogických zamestnancov: Mgr. Zuzana Skurková
 Za zamestnávateľov: Vladimír Varga
 Za rodičov: Jana Bogdaňová, Mgr. Marta Ižarová Penzešová
 Za žiakov a študentov: Lenka Priščáková
 Za zriaďovateľa: PaedDr. Bibiána Šabeková, Vladimír Varga,
 František Tramita Ing. Branislav Blicha

b) Rodičovská rada (RR) – je zložená z triednych dôverníkov tried.

Každoročne sa uskutoční plenárna schôdza a dva triedne aktívy rodičovského združenia (RZ). Ďalšie triedne aktívy sa môžu konať na základe požiadaviek rodičov a zváženia triedneho učiteľa. RR je medzičlánkom medzi žiakmi a školou.

RR prenáša návrhy, pripomienky a požiadavky od žiakov a rodičov na vedenie školy a naopak. Iba vzájomná dobrá komunikácia umožňuje riešiť vzniknuté problémy operatívne.

T: stály

Z: PaedDr. Miroslav Nagy

5. Vzdelávacia oblasť

Vyučovanie sa uskutočňuje podľa tematických výchovno-vzdelávacích plánov vypracovaných jednotlivými vyučujúcimi pre daný predmet, ročník a triedu v súlade so školským vzdelávacím programom ŠPORT A VZDELANIE (1. až 7. ročník osemročnej formy a 1. až 3. ročník 4-ročnej formy štúdia) a podľa štátnych učebných osnov (8. ročník osemročného štúdia), ktoré sa schvaľujú v PK a ich plnenie je pravidelne kontrolované.

T: 13. 9. 2019

Z: ZRŠ a všetci vyučujúci

5.1. Štruktúra metodických útvarov (MÚ)

Riaditeľstvo školy v rámci MÚ vytvorilo pre šk. rok 2019/2020 štruktúru, ktorá tvorí prílohu plánu práce. Predmetové komisia sa zídu min. 4-krát do roka. Vytýčia priority v jednotlivých predmetoch, zapracujú poznatky z predošlého šk. roka a budú hľadať spôsoby pre zlepšenie efektívnosti a účinnosti vyučovania. Riešia problémy, s ktorými sa počas vyučovania stretávajú (učebné pomôcky, literatúra, interné učebnice, využívanie IKT, nové didaktické metódy...)

T: stály Z: vedúci PK

5.2. Vyučovanie všeobecno-vzdelávacích predmetov

Všeobecno-vzdelávacie predmety sú pevnou súčasťou vzdelávania na stredných školách. Každú skupinu učiteľov bude sledovať a prácu koordinovať príslušný metodický útvar a ZRŠ. Snahou vedenia školy je dosiahnuť vysoký štandard vo výučbe všeobecno-vzdelávacích predmetov. Pre vzájomnú spätnú väzbu poznania úrovne vzdelávania majú slúžiť **pravidelné preverky, ich porovnanie a vyhodnocovanie výsledkov a pravidelné hospitácie RŠ a ZRŠ.**

Z: ZRŠ a vedúci PK

Ciele činnosti predmetových komisií

Hlavné ciele:

- Znižovanie počtu neprospievajúcich, zlepšovanie celkového študijného prospechu žiakov.
 - Sústavná prezentácia školy na verejnosti – pravidelné prezentovanie úspechov školy, informovanie o aktuálnom dianí v škole, propagovanie tvorivej činnosti a dosiahnutých výsledkov našich žiakov.
- Objektívizovanie dosiahnutých výsledkov (vstupné a výstupné testy).

Čiastkové ciele:

- Sledovať metodické pokyny MŠVVaŠ SR a ŠPÚ, pedagogicko-organizačné pokyny pre školský rok 2019/2020.
- Dodržiavať metodický pokyn na hodnotenie a klasifikáciu žiakov č. 21/2011 a interné kritéria hodnotenia a klasifikácie žiakov.
- Dodržiavať plnenie tematických výchovno-vzdelávacích plánov.

- Vo vyučovacom procese uplatňovať inovatívne vyučovacie metódy s využívaním didaktickej techniky a aktivizujúce metódy výchovno-vzdelávacej činnosti.
- Koordinovať ďalšie vzdelávanie učiteľov účasťou na seminároch a podujatiach organizovaných MPC a inými akreditovanými vzdelávacími inštitúciami.
- Kontrolovať výchovno-vzdelávaciu činnosť (hospitačnou činnosťou, diagnostikovaním úrovne vedomostí žiakov formou testov, dotazníkov, previerok, kontrolou plnenia školského vzdelávacieho programu, práce jednotlivých členov PK).
- Predkladať vedeniu školy návrhy na doplnenie didaktickej techniky a učebných pomôcok.
- Usmerňovať a kontrolovať prácu členov PK, vzájomne si vymieňať skúsenosti o využívaní konkrétnych inovatívnych metód vo vyučovacom procese.
- Spolupracovať s vedením školy, dodržiavať ŠVP, ŠkVP, organizovať školské akcie, pracovné tematické workshopy.
- Sledovať aktuálnu odbornú literatúru.
- Počas výchovno-vzdelávacieho procesu podporovať u žiakov kladné morálne a vôľové vlastnosti ako sú samostatnosť, rozhodnosť, húževnatosť, sebakritickosť.
- V spolupráci s triednym učiteľom, výchovnou poradkyňou a následnou konzultáciou so žiakom riešiť slabo prospievajúcich žiakov (priebežne), vytvárať a realizovať preventívne opatrenia na eliminovanie neprospievajúcich žiakov.
- Podieľať sa na osobnostnom a sociálnom rozvoji žiakov, aktívne uplatňovať sebahodnotenie žiakov.
- Zvyšovať environmentálne povedomie žiakov v rámci medzi predmetových vzťahov.
- Využívať portály určené pedagógom, napr. www.zborovna.sk.
- Vytvárať internú databázu testov.
- Zapájať sa do predmetových súťaží, rozvíjať čitateľskú, informačnú a finančnú gramotnosť u žiakov, realizovať aktivity pre žiakov, čerpať informácie z portálu www.fininfo.sk.
- Uvedomiť si spätosť chémie, fyziky a bežného života, využívať vedomosti, zručnosti z oblasti chémie a fyziky v každodennom živote, uvedomiť si chemické aspekty racionálnej výživy, vplyv alkoholu, nikotínu a iných drog na ľudský organizmus, v rámci medzi predmetových vzťahov viesť žiakov k zdravému životnému štýlu.
- Viesť žiakov k ochrane zelene v okolí školy a bydliska, zapájať sa do súťaží s environmentálnou tematikou, viesť žiakov k ochrane života a zdravia.

5.2.1. Plány predmetových komisií.

Identifikačné údaje PK prírodovedných predmetov

Vedúca PK:

PaedDr. Erika Petrašková, PhD., vyučuje predmety matematika, informatika.

Členovia:

Mgr. Milan Kundľa, vyučuje predmet informatika.

PaedDr. Marcela Mrázová, vyučuje predmet matematika.

Mgr. Iveta Oreničová, vyučuje predmety biológia, chémia.

Mgr. Jarmila Pramugová, vyučuje predmety matematika, fyzika.

Mgr. Mária Sabolíková, vyučuje predmety biológia, chémia.

Ciele činnosti PK

Hlavné ciele:

- Znižovanie počtu neprospievajúcich, zlepšovanie celkového študijného prospechu žiakov.

- Sústavná prezentácia školy na verejnosti – pravidelné prezentovanie úspechov školy, informovanie o aktuálnom dianí v škole, propagovanie tvorivej činnosti a dosiahnutých výsledkov našich žiakov.
- Objektivizovanie dosiahnutých výsledkov.

Čiastkové ciele:

- Sledovať metodické pokyny MŠVVaŠ SR a ŠPÚ, pedagogicko-organizačné pokyny pre školský rok 2019/2020.
- Dodržiavať metodický pokyn na hodnotenie a klasifikáciu žiakov č. 21/2011 a interné kritéria hodnotenia a klasifikácie žiakov.
- Dodržiavať plnenie tematických výchovno-vzdelávacích plánov.
- Vo vyučovacom procese uplatňovať inovatívne vyučovacie metódy s využívaním didaktickej techniky a aktivizujúce metódy výchovno-vzdelávacej činnosti.
- Predkladať vedeniu školy návrhy na doplnenie didaktickej techniky a učebných pomôcok.
- Usmerňovať a kontrolovať prácu členov PK, vzájomne si vymieňať skúsenosti o využívaní konkrétnych inovatívnych metód vo vyučovacom procese.
- Spolupracovať s vedením školy, dodržiavať ŠVP, ŠkVP, organizovať školské akcie.
- Sledovať aktuálnu odbornú literatúru.
- Počas výchovno-vzdelávacieho procesu podporovať u žiakov kladné morálne a vôľové vlastnosti ako sú samostatnosť, rozhodnosť, húževnatosť, sebakritickosť.
- V spolupráci s triednym učiteľom, výchovnou poradkyňou a následnou konzultáciou so žiakom riešiť slabo prospievajúcich žiakov (priebežne), vytvárať a realizovať preventívne opatrenia na eliminovanie nepospievajúcich žiakov.
- Podieľať sa na osobnostnom a sociálnom rozvoji žiakov, aktívne uplatňovať sebahodnotenie žiakov.
- Zvyšovať environmentálne povedomie žiakov v rámci medzi predmetových vzťahov.
- Využívať portály určené pedagógom, napr. www.zborovna.sk.
- Zapájať sa do predmetových súťaží, rozvíjať čitateľskú, informačnú a finančnú gramotnosť u žiakov, realizovať aktivity pre žiakov, čerpať informácie z portálu www.fininfo.sk.
- Uvedomiť si spätosť chémie, fyziky a bežného života, využívať vedomosti, zručnosti z oblasti chémie a fyziky v každodennom živote, uvedomiť si chemické aspekty racionálnej výživy, vplyv alkoholu, nikotínu a iných drog na ľudský organizmus, v rámci medzi predmetových vzťahov viesť žiakov k zdravému životnému štýlu.
- Viesť žiakov k ochrane zelene v okolí školy a bydliska, zapájať sa do programov a súťaží s environmentálnou tematikou, viesť žiakov k ochrane života a zdravia:
 - **Zelený vzdelávací fond** <http://www.zelenyvzdelavacifond.sk>.
 - **Štátna ochrana prírody SR** <http://nps.gov.sk/sprava-np/skola-ochrany-prirody/>.
 - **Slovenská agentúra životného prostredia** <http://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/environmentalna-vychova-a-vzdelavanie/environmentalna-vychova-a-vzdelavanie.html>.
 - **Slovenské múzeum ochrany prírody a jaskyniarstva v Liptovskom Mikuláši** – <http://www.smopaj.sk/sk/environmentalne-programy>.
 - **Slovenské banské múzeum v Banskej Štiavnici** <https://www.muzeumbbs.sk/sk/programy-pre-skoly>.
 - **Národná ZOO Bojnice** <http://zoobojnice.sk/zooskola/>.

Plán činnosti PK

September 2019

- vypracovanie a schválenie plánu práce PK (plán pripravovaných akcií – súťaží, výstav, odborných exkurzií a pod.)
- podávanie návrhov na doplnenie učebných pomôcok,

- tvorba plánu hospitačnej činnosti,
- tvorba TVVP a ich schválenie,
- tvorba individuálnych učebných plánov,
- riešenie aktuálnych výziev.

November 2019

- informácie o realizovaných podujatiach,
- kontrola stavu plnenia tematických plánov,
- analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov dosiahnutých v 1. štvrťroku,
- hodnotenie stavu úrovne vedomostí žiakov v jednotlivých predmetoch,
- informácie o počte známok za jednotlivé predmety, podkladov na klasifikáciu,
- priebežné výsledky žiakov z účasti na rôznych súťažiach,
- návrhy a opatrenia vo výchovno-vzdelávacej činnosti pre 2. štvrťrok,
- kontrola stavu hospitačnej činnosti,
- vzájomné vymieňanie si skúseností so zavádzaním inovatívnych metód a foriem vyučovania,
- postup pri príprave a realizácii komisionálnych skúšok.

Január 2020

- informácie o realizovaných exkurziách a spoločenských podujatiach,
- kontrola stavu plnenia tematických plánov,
- rozbor výchovno-vzdelávacích výsledkov dosiahnutých v 1. polroku,
- hodnotenie stavu úrovne vedomostí žiakov v jednotlivých predmetoch,
- informácie o počte známok za jednotlivé predmety, podkladov na klasifikáciu,
- priebežné výsledky žiakov z účasti na rôznych súťažiach,
- návrhy a opatrenia vo výchovno-vzdelávacej činnosti pre 2. polrok,
- kontrola stavu hospitačnej činnosti,
- kontrola stavu plnenia ŠkVP,
- vzájomné vymieňanie si skúseností s využívaním digitálnych technológií vo výchovno-vzdelávacom procese.

Marec 2020

- príprava, realizácia a vyhodnotenie plánovaných školských akcií,
- kontrola stavu hospitačnej činnosti,
- rozbor výchovno-vzdelávacích výsledkov dosiahnutých v 3. štvrťroku,
- riešenie prospechu slabo prospievajúcich žiakov v 3. štvrťroku,
- riešenie aktuálnych výziev v 3. štvrťroku,
- postup pri príprave a realizácii maturitných skúšok,
- schvaľovanie maturitných otázok.

Jún 2020

- zhodnotenie dodržania ŠkVP,
- príprava hodnotiacich správ za jednotlivé predmety,
- vyhodnotenie aktivít a podujatí realizovaných počas školského roka,
- stav úrovne vedomostí žiakov v jednotlivých vyučovacích predmetoch,
- vyhodnotenie plánu koordinátorov v záujmových útvaroch,
- vyhodnotenie hospitačnej činnosti,
- návrhy na zlepšenie výchovno-vzdelávacej činnosti pre školský rok 2020/2021,
- riešenie aktuálnych výziev,
- vypracovanie hodnotiacej správy PK.

Plán pripravovaných akcií PK

- **Pytagoriáda** – príprava žiakov na matematickú súťaž. Termín: december 2019 Z: Mrázová, Petrašková.
- **Klokan** – nábor, zabezpečenie a realizácia matematickej súťaže. Termín: marec 2020 Z: Mrázová, Petrašková, Pramugová.
- **exkurzia do VÚB** – rozvíjame finančnú gramotnosť. Termín: november 2019 Z: Pramugová
- **Codeweek** – je určený pre tých, ktorí nemajú skúsenosti s programovaním. Ide o celoeurópsku aktivitu na podporu vzdelávania v oblasti informačných technológií. Termín: október 2019 Z: Kundľa, Petrašková.
- **iBobor** – zapojenie sa do informatickej súťaže, ktorej hlavným cieľom je podporiť záujem o informačné a komunikačné technológie (IKT) u všetkých žiakov. Súťaž chce iniciovať v deťoch využívanie IKT, posmeliť ich v intenzívnejšom a kreatívnejšom používaní moderných technológií pri učení sa. Termín: november 2019. Z: Kundľa, Petrašková.
- **Európska noc výskumníkov** – najväčšie vedecko-popularizačné podujatie na Slovensku, ktorého cieľom je interaktívnym spôsobom prezentovať to najlepšie zo slovenského, ale aj svetového výskumu a inovácií. Zvyšovanie záujmu žiakov o štúdium prírodných vied a technických smerov na vysokých školách. Termín: september 2019 Z: Oreničová, Sabolíková.
- **Návšteva zábavného technického centra Steel park** v Košiciach, kde sa žiaci môžu aktívne zahrať s exponátmi demonštrujúcimi príbeh z ocele, a to z oblasti hutníctva, geológie, fyziky a chémie. Termín: október 2019 Z: Pramugová.
- **Svetový deň výživy** – príprava jedál zdravej výživy, ochutnávka a prezentácia v jedálni. Termín: október 2019 Z: Mrázová, Oreničová, Sabolíková a TU.
- **Environmentálne aktivity** – Zelená škola, recyklohry, vychádzky do prírody. Termín: priebežne počas celého šk. roka Z: Mrázová, Oreničová, Sabolíková.
- **Výstava ovocia a zeleniny**, vestibul školy SŠG. Termín: október 2019 Z: Mrázová, Oreničová, Sabolíková.
- **Výstava liečivých bylín**, vestibul školy SŠG. Termín: február 2020 Z: Oreničová, Sabolíková.
- **Deň vody** – školská akcia na podporu pitia čistej vody. Termín: marec 2020 Z: Oreničová, Sabolíková.
- **Exkurzia Bukovec/Stakčín/Starina**. Termín: marec/apríl 2020 Z: Oreničová, Sabolíková.
- **Exkurzia do ZOO Košice**. Termín: máj/jún 2020 Z: Oreničová, Sabolíková)

Systém hodnotenia a klasifikácie žiakov

- Je rozpracovaný v školskom vzdelávacom programe pre každý predmet samostatne a je v súlade s Metodickým pokynom č. 21/2011 na hodnotenie žiakov stredných škôl.
- Pri jedn hodinovej dotácii by mal žiak získať 2 – 3 známky, pri dvojhodinovej dotácii by mal žiak získať 4 – 5 známok, pri trojhodinovej dotácii by mal žiak získať 5 – 6 známok, pri štvorhodinovej dotácii by mal žiak získať 6 – 7 známok.

Cieľom hodnotenia je poskytnúť spätnú väzbu žiakovi, učiteľovi, škole ako celku i rodičom. Súčasťou hodnotenia je motivácia žiakov do ďalšej práce a v prípade problémov návod na ich odstránenie. Hodnotenie smerujeme k tomu, aby aj samotní žiaci dokázali objektívne posúdiť a hodnotiť svoju prácu, vynaložené úsilie, rezervy a tiež hodnotiť prácu svojich spolužiakov.

Plán materiálo technického vybavenia

Za účelom zvýšenia kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je potrebné zakúpiť:

- kalkulačky – 12 ks
- chemický laboratórny etanol 96 %

- učebnice a pracovné zošity z matematiky (Základné poznatky, Rovnice a nerovnice, Funkcie, Planimetria, Goniometria, Zbierka úloh I.)

Návrhy na zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu

- Využívanie digitálnych technológií.
- Používanie takých metód a foriem vyučovania, ktoré podporujú aktívne zapojenie žiakov, rozvoj ich schopností v oblasti matematickej a prírodovednej gramotnosti.
- Uplatňovanie individuálneho, tvorivo-humánneho prístupu, princípu zásadovosti a principiálnosti, podpora iniciatívy, zameriavanie sa na pokrok. Pozitívna motivácia a podpora, využívanie rôznych foriem povzbudzovania žiakov k zlepšovaniu výkonu, častejšie oceňovanie aktivity, vytrvalosti, iniciatívy.
- Pravidelné preverovanie vedomostí a zručností žiakov, čím žiaci získavajú sústavnú spätnú väzbu.
- Vedenie žiakov k sebahodnoteniu.
- Preferovanie zážitkového vyučovania.
- Komunikácia s výchovnou poradkyňou, s rodičmi.
- Dodržiavanie jednotného postupu a pod.

Plán hospitácií

- Hospitácie budú realizované priebežne, po vzájomnej dohode s jednotlivými vyučujúcimi.
- Každý člen predmetovej komisie 1x v každom vyučovacom predmete za polrok.

Príprava a realizácia maturitných skúšok

- V tomto školskom roku budú žiaci maturovať z predmetov matematika a biológia. Žiaci sa na maturitné skúšky pripravujú aj v rámci seminárov a cvičení z jednotlivých predmetov.

Učebné osnovy, tematické výchovno-vzdelávacie plány pre jednotlivé predmety

- Budú spracované jednotlivými vyučujúcimi a predložené na schválenie na zasadnutí PK 6. 9. 2019 a odovzdané zástupcovi riaditeľa v elektronickej forme do 13. 9. 2019.
- V tomto školskom roku máme opäť aj žiakov s povoleným IUP. Pre týchto žiakov je potrebné vypracovať individuálny učebný plán a odovzdať zástupcovi riaditeľa školy do stanoveného termínu.

Identifikačné údaje PK spoločenskovedných predmetov a jazykovedných predmetov

Vedúca PK:

Mgr. Zuzana Šmeralová, vyučuje predmety slovenský jazyk, nemecký jazyk

Členovia:

- **Mgr. Andrea Hocmanová**, vyučuje slovenský jazyk
- **PaedDr. Marcela Mrázová**, vyučuje predmet geografia
- **Mgr. Barbara Bačinská**, vyučuje anglický jazyk, slovenský jazyk.
- **Mgr. Helena Popovičová**, vyučuje anglický jazyk, slovenský jazyk
- **Mgr. Ivana Vozarská**, vyučuje anglický jazyk.
- **PaedDr. Miriam Berezovská**, vyučuje občiansku náuku, etickú výchovu
- **PhDr. Lýdia Mačíková, PhD.**, vyučuje dejepis
- **Ing. Iryna Leshko, PhD.**, vyučuje ruský jazyk

- **Mgr. Zuzana Petreková**, vyučuje geografiu
- **PhDr. Miloslava Olearník Štefanová**, vyučuje slovenský jazyk

Ciele činnosti PK

Hlavné ciele:

- Znižovanie počtu neprospievajúcich, zlepšovanie celkového študijného prospechu žiakov.
- Sústavná prezentácia školy na verejnosti – pravidelné prezentovanie úspechov školy, informovanie o aktuálnom dianí v škole, propagovanie tvorivej činnosti a dosiahnutých výsledkov našich žiakov.
- Objektivizovanie dosiahnutých výsledkov.

Čiastkové ciele:

- Sledovať metodické pokyny MŠVVaŠ SR a ŠPÚ, pedagogicko-organizačné pokyny pre školský rok 2019/2020.
- Dodržiavať metodický pokyn na hodnotenie a klasifikáciu žiakov č. 21/2011 a interné kritéria hodnotenia a klasifikácie žiakov.
- Dodržiavať plnenie tematických výchovno-vzdelávacích plánov.
- Vo vyučovacom procese uplatňovať inovatívne vyučovacie metódy s využívaním didaktickej techniky a aktivizujúce metódy výchovno-vzdelávacej činnosti.
- Predkladať vedeniu školy návrhy na doplnenie didaktickej techniky a učebných pomôcok.
- Usmerňovať a kontrolovať prácu členov PK, vzájomne si vymieňať skúsenosti o využívaní konkrétnych inovatívnych metód vo vyučovacom procese.
- Spolupracovať s vedením školy, dodržiavať ŠVP, ŠkVP, organizovať školské akcie.
- Sledovať aktuálnu odbornú literatúru.
- Počas výchovno-vzdelávacieho procesu podporovať u žiakov kladné morálne a vôľové vlastnosti ako sú samostatnosť, rozhodnosť, húževnatosť, sebakritickosť.
- V spolupráci s triednym učiteľom, výchovnou poradkyňou a následnou konzultáciou so žiakom riešiť slabo prospievajúcich žiakov (priebežne), vytvárať a realizovať preventívne opatrenia na eliminovanie neprospievajúcich žiakov.
- Podieľať sa na osobnostnom a sociálnom rozvoji žiakov, aktívne uplatňovať sebahodnotenie žiakov.
- Zvyšovať environmentálne povedomie žiakov v rámci medzi predmetových vzťahov.
- Využívať portály určené pedagógom, napr. www.zborovna.sk.
- Zapájať sa do predmetových súťaží, rozvíjať čitateľskú, informačnú a finančnú gramotnosť u žiakov, realizovať aktivity pre žiakov, čerpať informácie z portálu www.fininfo.sk.
- Uvedomiť si spätosť jazykov, spoločenskovedných predmetov a bežného života. Využívať vedomosti, zručnosti zo štúdia materčiny, cudzích jazykov a humanitných predmetov v každodennom živote, v rámci medzi predmetových vzťahov viesť žiakov k zdravému životnému štýlu.
- Viesť žiakov k uplatňovaniu etického, humánneho, kultúrneho správania, k záujmu o pozitívne spoločenské hodnoty, presadzovanie spravodlivých a demokratických postojov. Povzbudzovať k záujmu o regionálne dejiny, miestny folklór a kultúru ako takú. Pomôcť žiakom orientovať sa v oblasti médií, vedieť nájsť objektívne a overené informácie.

Plán činnosti PK

September 2019

- vypracovanie a schválenie plánu práce PK (plán pripravovaných akcií – súťaží, výstav, odborných exkurzií a pod.)
- podávanie návrhov na doplnenie učebných pomôcok,
- tvorba plánu hospitačnej činnosti,
- tvorba TVVP a ich schválenie,
- tvorba individuálnych učebných plánov,
- riešenie aktuálnych výziev.

November 2019

- informácie o realizovaných podujatiach,
- kontrola stavu plnenia tematických plánov,
- analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov dosiahnutých v 1. štvrtroku,
- hodnotenie stavu úrovne vedomostí žiakov v jednotlivých predmetoch,
- informácie o počte známok za jednotlivé predmety, podkladov na klasifikáciu,
- priebežné výsledky žiakov z účasti na rôznych súťažiach,
- návrhy a opatrenia vo výchovno-vzdelávacej činnosti pre 2. štvrtrok,
- kontrola stavu hospitačnej činnosti,
- vzájomné vymieňanie si skúseností so zavádzaním inovatívnych metód a foriem vyučovania,
- postup pri príprave a realizácii komisionálnych skúšok.

Január 2020

- informácie o realizovaných exkurziách a spoločenských podujatiach,
- kontrola stavu plnenia tematických plánov,
- rozbor výchovno-vzdelávacích výsledkov dosiahnutých v 1. polroku,
- hodnotenie stavu úrovne vedomostí žiakov v jednotlivých predmetoch,
- informácie o počte známok za jednotlivé predmety, podkladov na klasifikáciu,
- priebežné výsledky žiakov z účasti na rôznych súťažiach,
- návrhy a opatrenia vo výchovno-vzdelávacej činnosti pre 2. polrok,
- kontrola stavu hospitačnej činnosti,
- kontrola stavu plnenia ŠkVP,
- vzájomné vymieňanie si skúseností s využívaním digitálnych technológií vo výchovno-vzdelávacom procese.

Marec 2020

- príprava, realizácia a vyhodnotenie plánovaných školských akcií,
- kontrola stavu hospitačnej činnosti,
- rozbor výchovno-vzdelávacích výsledkov dosiahnutých v 3. štvrtroku,
- riešenie prospechu slabo prospievajúcich žiakov v 3. štvrtroku,
- riešenie aktuálnych výziev v 3. štvrtroku,
- postup pri príprave a realizácii maturitných skúšok,

- schvaľovanie maturitných otázok.

Jún 2020

- zhodnotenie dodržania ŠkVP,
- príprava hodnotiacich správ za jednotlivé predmety,
- vyhodnotenie aktivít a podujatí realizovaných počas školského roka,
- stav úrovne vedomostí žiakov v jednotlivých vyučovacích predmetoch,
- vyhodnotenie plánu koordinátorov v záujmových útvaroch,
- vyhodnotenie hospitačnej činnosti,
- návrhy na zlepšenie výchovno-vzdelávacej činnosti pre školský rok 2020/2021,
- riešenie aktuálnych výziev,
- vypracovanie hodnotiacej správy PK.

Plán pripravovaných akcií PK

- september - Európsky deň jazykov Z: Popovičová,
- návšteva školskej knižnice, práca s odbornou literatúrou, vyhľadávanie informácií v slovníkoch Z: Hocmanová – žiaci 1. C, 5. G, 1. A
- október - návšteva školskej knižnice, práca s odbornou literatúrou, vyhľadávanie informácií v slovníkoch Z: Hocmanová – žiaci 1. C, 5. G, 1. A
- Ako sa oslavuje Halloween v Anglicku Z: Bačinská
- začiatok dlhodobej série prednášok Mestskej polície Prešov Z: Berezovská
- november - Strašidelné čítanie Z: Olearník Štefanová – žiaci 3. G, 4. G
- Olympiáda v ANJ, SJL, Olympiáda ľudských práv- školské kolá / vyučujúce jednotlivých predmetov
- Vianočná Viedeň Z: Mrázová, Petreková
- december - Mikulášske čítanie s porozumením – súťaž v čítaní s porozumením Z: Olearník-Štefanová, Hocmanová
- Vianočné reminiscencie – príprava tradičného pásma a zvykov Z: Olearník-Štefanová, Bačinská, Vozárska.
- 1. číslo školského časopisu ELBAC za šk. r. 2019/20 Z: Šmeralová
- vianočné online pohľadnice Z: Bačinská
- Olympiáda v NEJ Z: Šmeralová
- január - exkurzia v Britskom centre v Prešove Z: Bačinská, Vozárska
- polročné testovanie čitateľskej gramotnosti žiakov - starší žiaci Z: vyučujúci SJL
- február - čitateľský workshop, netradičné čitateľské aktivity, starší žiaci Z: Olearník Štefanová, Hocmanová, Vozárska, Bačinská, Leshko
- Kvíz o anglicky hovoriacich krajinách Z: Bačinská, Vozárska, Popovičová
- marec - Za krásu slova - školské kolo vlastnej tvorby a rétoriky, starší žiaci Z: Hocmanová, Olearník Štefanová
- beseda s native speakrom Z: Bačinská
- apríl - Burza kníh, spolupráca so ŽŠR, Z: Bačinská, Vozárska.
- MONITOR
- Veľkonočné sviatky po anglicky Z: Bačinská
- exkurzia Prešovom s cudzojazyčným výkladom Z: Leshko, Šmeralová

- máj 2. číslo školského časopisu ELBAC za šk. r. 2019/20 Z: Hocmanová
- exkurzia Svidník – Dukla – Údolie smrti Z: Mrázová, Petreková
- jún - koncoročné testovanie žiakov v čitateľskej gramotnosti, starší žiaci Z: V-PK
- Kráľovská rodina Z: Bačinská

Systém hodnotenia a klasifikácie žiakov

Je rozpracovaný v školskom vzdelávacom programe pre každý predmet samostatne a je v súlade s Metodickým pokynom č. 21/2011 na hodnotenie žiakov stredných škôl.

Pri jednohodinovej dotácii by mal žiak získať 2 – 3 známky, pri dvojhodinovej dotácii by mal žiak získať 4 – 5 známok, pri trojhodinovej dotácii by mal žiak získať 5 – 6 známok, pri štvorhodinovej dotácii by mal žiak získať 6 – 7 známok.

Cieľom hodnotenia je poskytnúť spätnú väzbu žiakovi, učiteľovi, škole ako celku i rodičom. Súčasťou hodnotenia je motivácia žiakov do ďalšej práce a v prípade problémov návod na ich odstránenie. Hodnotenie smerujeme k tomu, aby aj samotní žiaci dokázali objektívne posúdiť a hodnotiť svoju prácu, vynaložené úsilie, rezervy a tiež hodnotiť prácu svojich spolužiakov.

Plán materiálno-technického zabezpečenia

Za účelom zvýšenia kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je potrebné zakúpiť:

- DVD k učebnici Real Life pre 1. a 2. ročník Z: Vozarská,
- min. 20 atlasov Z: Mgr. Mrázová,
- pokračujúce učebnice pre kvartu Idden 2, a 4.A, Oktávu Super 3 Z: Šmeralová

Návrhy na zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu

- Využívanie digitálnych technológií.
- Používanie takých metód a foriem vyučovania, ktoré podporujú aktívne zapojenie žiakov, rozvoj ich schopností.
- Uplatňovanie individuálneho, tvorivo-humánneho prístupu, princípu zásadovosti a principiálnosti, podpora iniciatívy, zameriavanie sa na pokrok. Pozitívna motivácia a podpora, využívanie rôznych foriem povzbudzovania žiakov k zlepšovaniu výkonu, častejšie oceňovanie aktivity, vytrvalosti, iniciatívy.
- Pravidelné preverovanie vedomostí a zručností žiakov, čím žiaci získavajú sústavnú spätnú väzbu.
- Vedenie žiakov k sebahodnoteniu.
- Preferovanie zážitkového vyučovania.
- Komunikácia s výchovnou poradkyňou, s rodičmi.
- Dodržiavanie jednotného postupu a pod.

Plán hospitácií

Hospitácie budú realizované priebežne, po vzájomnej dohode s jednotlivými vyučujúcimi. Každý člen predmetovej komisie 1x v každom vyučovacom predmete za polrok.

Príprava a realizácia maturitných skúšok

- V tomto školskom roku budú žiaci maturovať z predmetov slovenský jazyk, anglický jazyk, ruský jazyk, občianska náuka, dejepis a geografia. Žiaci sa na maturitné skúšky pripravujú aj v rámci seminárov a cvičení z jednotlivých predmetov.

Učebné osnovy, tematické výchovno-vzdelávacie plány pre jednotlivé predmety

- Budú spracované jednotlivými vyučujúcimi a predložené na schválenie na zasadnutí PK 6. 9. 2019 a odovzdané zástupcovi riaditeľa v elektronickej forme do 13. 9. 2019.
- V tomto školskom roku máme opäť aj žiakov s povoleným IUP. Pre týchto žiakov je potrebné vypracovať individuálny učebný plán a odovzdať zástupcovi riaditeľa školy do stanoveného termínu.

Identifikačné údaje PK športovej prípravy

Vedúci PK:

Mgr. Radoslav Kubánka, vyučuje športovú prípravu, základy športovej prípravy, telesnú výchovu

Členovia:

Mgr. Milan Kundľa, vyučuje športovú prípravu, základy športovej prípravy, telesnú výchovu

Mgr. Richard Purdeš, vyučuje športovú prípravu, telesnú výchovu

Mgr. Zuzana Petreková, vyučuje športovú prípravu, telesnú výchovu

Mgr. Ľuboš Zlatohlavý, vyučuje športovú prípravu

PaedDr. Miroslav Nagy, vyučuje športovú prípravu

Blanka Hympánová, vyučuje športovú prípravu

Ing. Vladimír Dzurja, vyučuje športovú prípravu

Marek Potočňák, vyučuje športovú prípravu

Jozef Daňko, vyučuje športovú prípravu

Ciele činnosti PK

Hlavné ciele:

- Znižovanie počtu neprospievajúcich, zlepšovanie celkového študijného prospechu žiakov.
- Sústavná prezentácia školy na verejnosti – pravidelné prezentovanie úspechov školy, informovanie o aktuálnom dianí v škole, propagovanie tvorivej činnosti a dosiahnutých výsledkov našich žiakov.
- Objektivizovanie dosiahnutých výsledkov.

Čiastkové ciele:

- Sledovať metodické pokyny MŠVVaŠ SR a ŠPÚ, pedagogicko-organizačné pokyny pre školský rok 2019/2020.
- Dodržiavať metodický pokyn na hodnotenie a klasifikáciu žiakov č. 21/2011 a interné kritéria hodnotenia a klasifikácie žiakov.
- Dodržiavať plnenie tematických výchovno-vzdelávacích plánov.
- Vo vyučovacom procese uplatňovať inovatívne vyučovacie metódy s využívaním didaktickej techniky a aktivizujúce metódy výchovno-vzdelávacej činnosti.
- Predkladať vedeniu školy návrhy na doplnenie materiálno-technického vybavenia na vyučovanie predmetov športová príprava.
- Usmerňovať a kontrolovať prácu členov PK, vzájomne si vymieňať skúsenosti o využívaní konkrétnych inovatívnych metód vo vyučovacom procese.
- Spolupracovať s vedením školy, dodržiavať ŠVP, ŠkVP, organizovať školské akcie.
- Sledovať aktuálnu odbornú literatúru.
- Počas výchovno-vzdelávacieho procesu podporovať u žiakov kladné morálne a vôľové vlastnosti ako sú samostatnosť, rozhodnosť, húževnatosť, sebakritickosť.

- V spolupráci s triednym učiteľom, výchovnou poradkyňou a následnou konzultáciou so žiakom riešiť slabo prospievajúcich žiakov (priebežne), vytvárať a realizovať preventívne opatrenia na eliminovanie nepospievajúcich žiakov.
- Podieľať sa na osobnostnom a sociálnom rozvoji žiakov, aktívne uplatňovať sebahodnotenie žiakov.
- Zvyšovať environmentálne povedomie žiakov v rámci medzi predmetových vzťahov.
- Využívať portály určené telocvikárom, napr. www.skolskysport.sk
- Zapájať sa do predmetových súťaží, rozvíjať čitateľskú, informačnú a finančnú gramotnosť u žiakov, realizovať aktivity pre žiakov.
- Viest' žiakov k ochrane zelene v okolí školy a bydliska, zapájať sa do programov a súťaží s environmentálnou tematikou, viest' žiakov k ochrane života a zdravia:

Plán činnosti PK

September 2019

- vypracovanie a schválenie plánu práce PK (plán pripravovaných akcií – súťaží, výstav, odborných exkurzií a pod.)
- podávanie návrhov na doplnenie materiálno-technického zabezpečenia,
- tvorba plánu hospitačnej činnosti,
- tvorba TVVP a ich schválenie,
- tvorba individuálnych učebných plánov,
- rozdelenie žiakov podľa športov, krúžková činnosť, testovanie,
- kritéria hodnotenia,
- príprava a organizácia turistického a plaveckého kurzu,
- príprava M-SVK v bedmintonu a vo futbale

November 2019

- informácie o realizovaných podujatiach,
- kontrola stavu plnenia tematických plánov,
- analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov dosiahnutých v 1. štvrtroku,
- hodnotenie stavu úrovne vedomostí žiakov v jednotlivých predmetoch,
- informácie o počte známok za jednotlivé predmety, podkladov na klasifikáciu,
- priebežné výsledky žiakov z účasti na rôznych súťažiach,
- návrhy a opatrenia vo výchovno-vzdelávacej činnosti pre 2. štvrtrok,
- kontrola stavu hospitačnej činnosti,
- postup pri príprave a realizácii komisionálnych skúšok,
- aktualizácia športových nástieniek na chodbách, príprava a organizácia lyžiarskeho kurzu,
- príprava M-SVK v bedmintonu a vo futbale.

Január 2020

- kontrola stavu plnenia tematických plánov,
- rozbor výchovno-vzdelávacích výsledkov dosiahnutých v 1. polroku,
- informácie o počte známok za jednotlivé predmety, podkladov na klasifikáciu,
- priebežné výsledky žiakov z účasti na rôznych súťažiach,
- návrhy a opatrenia vo výchovno-vzdelávacej činnosti pre 2. polrok,
- kontrola stavu hospitačnej činnosti,
- kontrola stavu plnenia ŠkVP,
- vzájomné vymieňanie si skúseností s využívaním digitálnych technológií vo výchovno-vzdelávacom procese,
- príprava M-SVK v bedmintonu a vo futbale.

Marec 2020

- príprava, realizácia a vyhodnotenie plánovaných školských akcií,
- kontrola stavu hospitačnej činnosti,
- rozbor výchovno-vzdelávacích výsledkov dosiahnutých v 3. štvrťroku,
- riešenie prospechu slabo prospievajúcich žiakov v 3. štvrťroku,
- riešenie aktuálnych výziev v 3. štvrťroku,
- postup pri príprave a realizácii maturitných skúšok,
- schvaľovanie maturitných otázok,
- realizácia M-SVK v bedmintonu a vo futbale.

Jún 2020

- zhodnotenie dodržania ŠkVP,
- príprava hodnotiacich správ za jednotlivé predmety,
- vyhodnotenie aktivít a podujatí realizovaných počas školského roka,
- stav úrovne vedomostí žiakov v jednotlivých vyučovacích predmetoch,
- vyhodnotenie hospitačnej činnosti,
- návrhy na zlepšenie výchovno-vzdelávacej činnosti pre školský rok 2020/2021,
- riešenie aktuálnych výziev,
- vyhodnotenie M-SVK v bedmintonu a vo futbale,
- vypracovanie hodnotiacej správy PK.

Plán pripravovaných akcií PK

- Účast' na športových súťažiach organizovaných KŠC, Ministerstvom školstva SR, Mestom Prešov – priebežne počas školského roka Z: Kubánka
- Účelové cvičenie a kurz na ochranu života a zdravia – september 2019, máj 2020 Z: Kubánka
- Školské športové sústreďenia – september 2019, február 2020, máj 2020 Z: Kubánka
- Kurzy – plavecký, korčuľarský, tenisový, tanečný – priebežne počas školského roka Z: Kubánka
- Futbalový turnaj o pohár riaditeľa SŠŠŠ pri príležitosti Dňa otvorených dverí – december 2019 Z: Purdeš
- Vianočný turnaj vo volejbale medzi tréningovými skupinami – december 2019 Z: Kundľa
- 55.ročník Vianočného volejbalového turnaja – december 2019 Z: Kundľa
- Majstrovstvá Slovenska v bedmintonu – marec 2020 Z: Zlatohlavý
- Majstrovstvá Slovenska vo futbale – máj 2020 Z: Zlatohlavý
- 1. a 2. kolo talentových skúšok Prešov a EP Štrba – apríl 2020, jún 2020 Z: Zlatohlavý
- Vedomostná súťaž o olympizme máj 2020. Z: Kubánka
- Mini olympiáda Z: Kubánka
- 22. ročník Večerného behu mesta Prešov – máj 2020 Z: Nagy
- 2. ročník EKO Cross triatlonu – jún 2020 Z: Nagy
- Športový deň a varenie gulášov – jún 2020 Z: Zlatohlavý

Systém hodnotenia a klasifikácie žiakov

- Je rozpracovaný v školskom vzdelávacom programe pre každý predmet samostatne a je v súlade s Metodickým pokynom č. 21/2011 na hodnotenie žiakov stredných škôl.
- Pri jednod hodinovej dotácii by mal žiak získať 2 – 3 známky,
- Pri desať hodinovej dotácii by mal žiak získať 10 – 15 známok

Cieľom hodnotenia je poskytnúť spätnú väzbu žiakovi, učiteľovi, škole ako celku i rodičom. Súčasťou hodnotenia je motivácia žiakov do ďalšej práce a v prípade problémov návod na ich odstránenie.

Hodnotenie smerujeme k tomu, aby aj samotní žiaci dokázali objektívne posúdiť a hodnotiť svoju prácu, vynaložené úsilie, rezervy a tiež hodnotiť prácu svojich spolužiakov.

Plán materiálo technického vybavenia

Za účelom zvýšenia kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je potrebné zakúpiť:

- Švihadlá, expadre, mini gumy, rollery, sálové lopty, florbalové loptičky a hokejky, nová súprava dresov, malé bránky.

Plán hospitácií

- Hospitácie budú realizované priebežne, po vzájomnej dohode s jednotlivými vyučujúcimi.
- Každý člen predmetovej komisie 1x v každom vyučovacom predmete za polrok.

Príprava a realizácia maturitných skúšok

- V tomto školskom roku budú žiaci maturovať z predmetu základy športovej prípravy, ktorý má 4-hodinovú dotáciu týždenne.

Učebné osnovy, tematické výchovno-vzdelávacie plány pre jednotlivé predmety

- Budú spracované jednotlivými vyučujúcimi a predložené na schválenie na zasadnutí PK 6. 9. 2019 a odovzdané zástupcovi riaditeľa v elektronickej forme do 13. 9. 2019.

5.3. Plán práce koordinátora žiackej školskej rady v šk. roku 2019/2020

Plán práce koordinátora žiackej školskej rady bol vypracovaný na základe zákona NRSR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Vznik a poslanie žiackej školskej rady (ďalej len „ŽŠR“) upravuje § 26 uvedeného zákona. ŽŠR je zvolený „orgán“ – respektíve skupina žiakov školy, ktorí reprezentujú názory/záujmy svojich spolužiakov a presadzujú ich na rokovaníach s vedením školy. Táto skupina presadzuje možnosť žiakov demokraticky ovplyvňovať dianie v škole a podieľať sa na ňom.

V školskom roku 2019/2020 ŽŠR pracuje v zložení:

Koordinátorka ŽŠR: Mgr. Barbara Bačinská

Predsedníčka ŽŠR: Lenka Priščáková

Podpredseda ŽŠR – Šimon Rimák

Tajomník ŽŠR – Šimon Rimák

Pokladníčka ŽŠR – Antónia Šimková

Manažérka športových aktivít – Ema Potočnáková

Manažér kultúrnych podujatí – Frederika Okresová

Ostatní členovia: Nina Podracká, Tamara Jusková, Tamara Chovancová, Tristan Randel, Alexander Verčimák, Matúš Krupár, Anna Tamara Farkašová

Hlavné úlohy a ciele koordinátora ŽŠR v školskom roku 2019/2020

1. Aktívne pomáhať členom ŽŠR a podnecovať ich k rozličným školským aktivitám
2. Dbať na správnosť dokumentácie ŽŠR
3. Pomáhať pri organizácii podujatí, akcií a súťaží pre všetkých žiakov školy.
4. Informovať o svojej činnosti prostredníctvom webovej stránky školy a prostredníctvom oznamov o akciách vo vestibule školy
5. Viest' žiakov k uvedomovaniu si svojich práv a povinností.
6. Rešpektovať a uplatňovať námety, názory a aktivitu žiakov, prostredníctvom ŠP spolupracovať s vedením školy.

7. So zástupcami jednotlivých tried viesť rozhovory o výchove a vzdelávaní, spolupracovať s výchovným poradcom a špeciálnym pedagógom.
8. Počas celého školského roka viesť žiakov k dodržiavaniu školského poriadku, základných hygienických návykov, k zdravej výžive, k výchove proti rasizmu, xenofóbii, šikanovaniu. Aktívne propagovať výchovu k národnej uvedomelosti a hrdosti, k manželstvu a rodičovstvu, k ochrane majetku školy, k telesnej zdatnosti, vzájomnej tolerancii a úcte.
9. vyjadrovať sa k podstatným otázkam , návrhom a opatreniam školy v oblasti výchovy a vzdelávania
10. podieľať sa na tvorbe a dodržiavaní školského poriadku
11. zastupovať žiakov vo vzťahu k riaditeľovi a vedeniu školy
12. formovať a rozvíjať také osobnostné kvality, ktoré žiakom umožnia demokraticky ovplyvňovať dianie v škole.

5.4. Plánu práce koordinátora prevencie drogových závislostí v šk. roku 2019/2020

Plán práce koordinátora prevencie drogových závislostí bol skoncipovaný na základe:

- Pedagogicko- organizačných pokynov na školský rok 2018/2019
- Konceptie prevencie drogových závislostí v rezorte školstva
- Národnej protidrogovej stratégie 2009-2012
- Štátneho vzdelávacieho programu
- Deklarácie práv dieťaťa, Dohovoru o právach dieťaťa

Prevencia drogových závislostí je jednou z hlavných výchovných priorít školy. Výchovno-vzdelávací proces je zameraný na podporu kvality života, zdravý životný štýl, podporu duševného zdravia a ochranu vlastného zdravia. Prevencia je súčasťou prierezových tém školského vzdelávacieho programu: osobnostný a sociálny rozvoj, ochrana života a zdravia. Koordinátor prevencie monitoruje, koordinuje a metodicky usmerňuje preventívnu protidrogovú výchovu na škole, spolupracuje s vedením školy a triednymi učiteľmi.

Základné ciele koncepcie primárnej prevencie:

1. Zmeniť atmosféru v škole na tvorivú a podporujúcu individualitu dieťaťa.
2. Podporovať harmonický vývin osobnosti žiaka. Preferovať zdravý životný štýl v škole a v mimoškolských aktivitách.
3. Formovať osobnosť dieťaťa tak ,aby sa vedelo ochrániť pred negatívnymi vplyvmi spoločenských javov (drogy, sexualita, AIDS, šikanovanie, diskriminácia,..)
4. Vychovávať žiakov k osobnej zodpovednosti za svoje rozhodnutie.
5. Systematický a komplexne informovať žiakov o drogovej problematike.
6. Pravidelne monitorovať správanie žiakov (negatívne javy) a spolupracovať s výchovným poradcom na škole, CPPPaP.
7. Vytvárať v škole priestor na pomoc pri riešení problémov žiakov (rodinné, sociálne, osobné, vzdelávacie).

Hlavné metódy a formy práce:

- rozhovory, besedy
- využitie protidrogových tém vo všetkých vyučovacích predmetoch
- prác na triednických hodinách, etickej výchove
- práca s počítačom (internet), audiovizuálnej techniky (videozáznamy, filmy)
- organizovanie zábavných, náučných a športových podujatí, súťaží
- nástenky, plagáty,
- monitorovanie správania žiakov, spolupráca s výchovným poradcom

September

1. Úvod do drogovej problematiky: Príznaky zneužívania návykových látok
2. Význam emocionálnej a sociálnej opory a podpory v dospievaní, (narušené vzťahy rodič – dieťa). Návykové látky – všeobecne
3. Zdravý životný štýl (dostatočný spánok, oddych, šport)
4. Zvládanie konfliktných situácií v škole i doma, narušené medziľudské vzťahy

Október

1. Ako sa nestáť obeťou šikanovania (Hodnoty, postoje v živote jednotlivca – depistáž)
2. Ako čeliť šikanovaniu (kyberšikane)
3. Drogová problematika – o návykových látkach, prednáška polície Prešov priebežne
4. Vzťahy v kolektíve, v triede (triednické hodiny zamerať na zlepšenie vzťahov)

November

1. Voľný čas, riadenie času. Prieskum – násilie, šikanovanie na školách (diskusia)
2. Zdravý životný štýl (zlý vplyv nadmerného používania počítačov, mobilov na mládež)
3. Výchova k manželstvu a rodičovstvu (zodpovednosť, zrelosť, založenie rodiny)
4. Drogová problematika – nelegálne drogy

December

1. Vzťahy v kolektíve, v triede, moje miesto v skupine spolužiakov
2. Drogová problematika – legálne drogy
3. Triednické hodiny preventívneho charakteru (boj proti závislostiam)
4. Riadenie času, voľný čas

Január

1. Riešenie konfliktov (spôsoby, diskusia)
2. Tréna a strach (ako im odolávať)
3. Tvorba výtvarných, alebo literárnych prác na tému „Stop drogám“
4. Športová súťaž „Nie drogám“

Február

1. Súťaž o najlepšiu nástenku s protidrogovou tematikou
2. „Prečo som na svete rád“ (diskusia)
3. Spolupráca s centrom protidrogových závislostí (beseda)

Marec

1. Tajomstvo dobrého slova - ako vzdorovať negatívnym rovesníckym skupinám, význam priateľstva, pomôcť tomu kto to potrebuje.
2. Ochrana životného prostredia, význam vody, osobná hygiena, pitný režim, lieky z prírody.
3. Asertívne správanie na odmietnutie cigarety. Pestovanie sebavedomia, vedieť potlačiť chuť na to čo mi chutí a neskôr môže škodiť. Sociálne a ekonomické dôsledky fajčenia.
4. Na triednických hodinách uskutočniť besedu o Deklarácii práv dieťaťa, šikanovaní, agresivite a iných sociálno-patologických

Apríl

1. Ukážky poskytovania 1. pomoci pri rôznych poraneniach, bezpečné správanie v škole aj doma. (spolupráca s učiteľom – zdravotník)
2. „Kvapka krvi“ (darovanie krvi)
3. „Deň Zeme“ (diskusia o význame ochrany našej planéty)

Máj

1. Svetový deň bez tabaku (vymeň cigaretu za žuvačku – zapojenie žiakov do boja proti fajčeniu)

2. Rozvoj komunikačných schopností, vypočúť a pochopiť druhého. Nebáť sa hovoriť o svojich problémoch. Vedieť, kde hľadať potrebnú pomoc. Linka detskej istoty: 0820112112
3. Netolerancia sa netoleruje (sledovanie náučných videí)

Jún

1. Netolerancia sa netoleruje (sledovanie náučných videí)
2. Homosexualita – problémom dnešnej doby? (diskusia)
3. Boj proti diskriminácii (každý sme iný)

Tento plán koordinátora protidrogových závislostí je možné zakomponovať okrem hodín OBN, Etickej výchovy aj na triednických hodinách triednymi učiteľmi a na iných vyučovacích predmetoch podľa zváženía a vhodnosti (zakomponovanie do tematických plánov). Plán práce koordinátora protidrogových závislostí nie je konečný, je ho možné doplniť novými úlohami a ďalšími aktivitami. Snahou je aj vytvoriť užšiu spoluprácu rodičov so školou v oblasti prevencie drogových závislostí, lepšieho vyplnenia voľného času dieťaťa, odhaľovania rôznych patologických javov a odstraňovať nežiaduce formy správania aj mimo školy.

5.5. Plán práce koordinátora čitateľskej gramotnosti v šk. rok 2019/2020

September

- aktualizácia násteniek (jazykové okienko, čitateľská gramotnosť, ANJ, NEJ, RUJ).
Zodpovedné: Olearník Štefanová, Hocmanová, Šmeralová, Bačinská, Vozarská, Leshko

Október

- návšteva školskej knižnice, práca s odbornou literatúrou, vyhľadávanie informácií v slovníkoch. Zodpovedná: Hocmanová – žiaci 1.C, 5. G, 1. A

November

- Strašidelné čítanie- zodpovedná: Olearník Štefanová

December

- Mikulášske čítanie s porozumením – súťaž v čítaní s porozumením, zodpovedná: Hocmanová, Olearník Štefanová.
- Divadelné predstavenie (DAD v Prešove)- podľa ponuky divadla. Zodpovedná: Olearník Štefanová, triedy IV. A, 8. G
- Vianočné reminiscencie – príprava tradičného pásma a zvykov, zodpovedná: Olearník Štefanová

Január

- exkurzia v Britskom centre v Prešove, zodpovedná: Bačinská, II. A, polročné testovanie čitateľskej gramotnosti žiakov- starší žiaci, zodpovední: vyučujúci.

Február

- Čitateľský workshop, netradičné čitateľské aktivity, starší žiaci, zodpovedné: Olearník Štefanová, Hocmanová, Vozarská, Bačinská, Leshko.

Marec

- Za krásu slova- školské kolo vlastnej tvorby a rétoriky, starší žiaci, zodpovedné: Hocmanová, Olearník Štefanová.

Apríl

- Burza kníh, spolupráca so ŽŠR, zodpovedná: Bačinská, Vozarská.
- MONITOR

Máj

- Číslo školského časopisu ELBAG, zodpovedná: Hocmanová.
- Ústna časť MS

Jún

- Koncoročné testovanie žiakov v čitateľskej gramotnosti, starší žiaci, zodpovední: vyučujúci. Podľa plánu práce školy sú prípustné aj ďalšie akcie a účasť žiakov v rôznych súťažiach.

Na dosiahnutie lepších výsledkov žiakov v oblasti čitateľskej gramotnosti sa uskutočňujú nasledovné aktivity:

- zlepšovanie kvality jazykového vyučovania, výstupných vedomostí a komunikačných schopností žiakov v cudzom jazyku - rozšírenie hodinovej dotácie cudzích jazykov (anglického jazyka)
- používanie pracovných zošitov, učebníc zameraných na rozvoj čitateľskej gramotnosti
- využívanie školskej knižnice ako centra rozvoja čitateľských zručností

V každom predmete je potrebné viac pracovať s textom, zamerať sa na jednotlivé procesy čitateľskej gramotnosti (získavanie informácií, porozumenie, interpretácia, uvažovanie a kritické hodnotenie).

Úroveň čitateľskej gramotnosti sa zvyšuje výberom a tvorbou vhodných textových ukážok v predmete slovenský jazyk a literatúra. Učiteľky SJL a všetkých cudzích jazykov venujú veľa času domácej príprave vhodných ukážok, pracovných listov a výberu vhodných metód, ktoré sú cielene zamerané na rozvíjanie čitateľskej gramotnosti. V každom ročníku učiteľky za každým tematickým celkom píšú testy, ktoré testujú nielen vedomosti, ale aj čitateľskú gramotnosť.

5.6. Plán práce koordinátora environmentálnej výchovy v šk. roku 2019/2020

Hlavným cieľom tohto plánu je zvýšiť environmentálne povedomie učiteľov a žiakov, vychovávať a vzdelávať žiakov citlivých a vnímavých k problémom životného prostredia, vytvárať a rozvíjať praktické zručnosti žiakov v ochrane a zveľaďovaní životného prostredia.

Úlohy vyplývajúce zo základných princípov environmentálnej výchovy:

September

- Zapracovanie environmentálnej výchovy do tematických výchovných a vzdelávacích plánov jednotlivých predmetov.
- 16. 9. – Deň ochrany ozónovej vrstvy
- Propagácia environmentálnej výchovy medzi žiakmi vypracovaním referátu na hodine geografie.

Október

- Prostredníctvom triednych učiteľov vedieme žiakov už od začiatku šk. roka k šetreniu elektrickej a tepelnej energie, uvedomeniu si nevyhnutnosti znižovania spotreby vody, vedieme ich k šetrnému zaobchádzaniu so školskými potrebami a školským majetkom.
- 16. 10. – Svetový deň výživy – Príprava jedál zdravej výživy, ochutnávka a prezentácia v modrej telocvični.

November

- Zber a triedenie druhotných odpadov. Žiakom pripomenieme a zopakujeme kde a ako správne hádzať papier, plasty a použité batérie.

December

- „Súťaž vo vianočnej výzdobe“ – zachovanie tradícií a aranžovanie bez ničenia stromov a s využitím odpadového materiálu.

Január

- Propagovať environmentálne témy na triednych nástenkách a pravidelne ich aktualizovať.

- Zvýšiť environmentálne myslenie nielen žiakov, ale aj zamestnancov školy

Február

- Využívať výstupné edukačné a metodické materiály, programy v oblasti ENV, ktoré sú dostupné v učiteľskej knižnici a na internete (DVD filmy, publikácie DAPHNE, encyklopédie, publikácie ekologických a environmentálnych inštitúcií, počítačové programy a internet).

Marec

- 22. 3. – Deň vody – Školská akcia na podporu pitia čistej vody, tvorba projektov a ochutnávka vody vo vestibule školy.
- „Zelený svet 2019“ – zapojenie sa do výtvarnej súťaže s environmentálnou tematikou v kategóriách: kresba, maľba, grafika (zelenýsvet.sazp.sk).

Apríl

- 22. 4. – Deň Zeme – Na hodinách chémie, biológie, ekológie, fyziky a geografie realizovať žiacke projekty na témy: Voda, Vzduch, Obnoviteľné a neobnoviteľné zdroje energie, Alternatívne zdroje energie, Biodiverzita, Odpady

Máj

- Výstava liečivých bylín vo vestibule školy SŠG
- Exkurzia (Planetárium, Solivar, ZOO alebo botanická záhrada Košice)

Jún

- 5. 6. – Svetový deň životného prostredia – Propagácia environmentálnej výchovy medzi žiakmi vypracovaním referátu na hodine geografie.

5.7. Plán práce koordinátora zdravého životného štýlu v šk. rok 2019/2020

Pozitívny prístup k životu, kvalitný spánok, správne dýchanie, otužovanie, atď. K takýmto činnostiam nepatria hlavne fajčenie, pitie nadmerného množstva alkoholu, užívanie drog, nezdravá strava, nedostatok pohybu, nezvládanie stresových situácií, negatívne myslenie, zlá nálada, atď. Zjednodušene môžeme povedať, že treba vyhľadávať všetko, čo zdraviu prospieva a vyhýbať sa všetkému, čo zdraviu škodí. A hlavne robiť to každý deň a systematicky. Absencia zdravého životného štýlu skracuje život, znižuje jeho kvalitu a zhoršuje celkový zdravotný stav. Systematická realizácia zdravého životného štýlu predlžuje život, zvyšuje jeho kvalitu a zlepšuje celkový zdravotný stav. Trvalejšie duševné a telesné zdravie sa dá získať i udržiavať len realizáciou zdravého životného štýlu.

Cieľom výchovy k zdravému životnému štýlu je:

- realizovať aktivity a programy na podporu zdravia a zdravého životného štýlu,
- vytvoriť bezpečné prostredie na školských ihriskách, organizovať pohybové aktivity, vychádzky, beh, turnaj vo futbale, vo volejbale...
- rozvíjať zdravotnú výchovu a prevenciu pred chorobami uplatňovaním pohybovej aktivity a zdravých stravovacích návykov,
- zmeniť životný štýl žiakov vďaka zvýšenej informovanosti,
- pestovať u žiakov nové stravovacie návyky napr. zníženie kalorického príjmu, zníženie príjmu tukov, zvýšený príjem ovocia a zeleniny, obmedzenie konzumácie sytených nápojov,
- vyhlásiť tematické dni, týždne zamerané na podporu zvýšenej konzumácie mlieka, mliečnych výrobkov, ovocia a zeleniny.

Hlavné metódy a formy práce:

- rozhovory,
- vhodné využitie tém vo všetkých vyučovacích predmetoch,
- práca na triednických hodinách aj v záujmových útvaroch mimo vyučovania,
- práca s internetom a počítačovými programami,
- organizovanie športových popoludní,

- nástenky, plagáty, výstavky,
- monitorovanie správania žiakov a pod.

Pri všetkých aktivitách budú zohľadňované vekové osobitosti žiakov, ich schopnosti a záujmy, ako aj ich rodinné prostredie.

September

- Zapracovanie problematiky zdravého životného štýlu do tematických výchovnovzdelávacích plánov jednotlivých predmetov a do plánov triednických hodín.
- Oboznámiť na TA rodičov detí s problematikou zdravého životného štýlu.

Október

- Organizácia aktivity Deň zdravia (celodenná aktivita)

November

- Uskutočniť so žiakmi kvíz o zdravej výžive na jednotlivých hodinách biológie, chémie.

December

- V zdravom tele žiť je skvelé! – volejbalový turnaj.

Január

- Aktualizácia propagačnej nástenky Výživa a zdravie.

Február

- Dopad fajčenia na organizmus (Kým stúpa dym - film)

Marec

- Kalkulačka pitného režimu.
- Exkurzia na vodnú priehradu – „Voda je liek“
- V zdravom tele žiť je skvelé! – MS v bedminton
- 4. Pri príležitosti medzinárodného dňa zdravého spánku uskutočniť prezentáciu pre žiakov s názvom VÝZNAM ZDRAVÉHO SPÁNKU PRE NÁŠ ŽIVOT a zároveň uskutočniť výzvu – spím 8 hodín.

Apríl

- Deň narcisov – deň boja proti rakovine.

Máj

- Pri príležitosti Svetového dňa mlieka vyhlásiť v spolupráci s ved. ŠJ tematický týždeň zameraný na podporu zvýšenia spotreby mlieka a mliečnych výrobkov.
- Pri príležitosti Svetového dňa výživy organizovať výstavky ovocia a zeleniny spojené s ochutnávkou.
- V zdravom tele žiť je skvelé! – MS vo futbale

Jún

- [Svetový deň darcov krvi](#). Pri príležitosti tohto dňa zorganizovať možnosť darovať krv pod heslom: „**Buď tu pre druhých. Buď zdravý životný štýl. Daruj krv. Daruj život.**“

5.8. Práca projektovej manažérky v šk. roku 2019/2020

1. nadviazať spoluprácu s organizáciami: Medzinárodná cena vojvodu z Edingburgu
Centrum pre Európsku politiku
Detská organizácia Fénix
2. vytvoriť podmienky pre dobrovoľnícke aktivity na škole

6. Kontrolná činnosť

Kontrola, ako účinný indikátor stavu VVP musí smerovať k splneniu zámerov školy. Vnútro školskú kontrolu vykonáva vedenie školy samostatne a vedúci PK.

I. Hlavné sledované oblasti vnútro školskej kontroly

1. Hospitačná činnosť – priamo na vyuč. hodinách.
2. Dodržiavanie vnútorného poriadku školy.
3. Dodržiavanie smernice o IUP a ITP.
4. Práca metodického útvaru a odborných športových skupín.
5. Prijímacie skúšky – príprava, priebeh a úroveň, vyhodnotenie.
6. Vytváranie systému jednotného hodnotenia vedomostí žiakov prostredníctvom vstupných testov.
7. Práca triednych učiteľov vrátane vedenia pedagogickej dokumentácie.
8. Práca výchovného poradcu.
9. Dodržiavanie platných predpisov, BOZP, preškoľovanie učiteľov a zamestnancov, periodické revízie, lekárske prehliadky, odstraňovanie nedostatkov zistených previerkami BOZP.
10. Kurzy – príprava, priebeh a úroveň.
11. Kontrola práce záujmových krúžkov.
12. Kontrola športových aktivít školy.
13. Materiálno – technické zabezpečenie školy.
14. Vykonávanie dozoru učiteľov na pridelených úsekoch.

T: stály

Z: všetci vyučujúci

II. Hlavné sledované úlohy pri hospitáciách:

1. Pripravenosť učiteľa na vyučovaciu hodinu – odborná a metodická.
2. Preverovanie vedomostí, úroveň vedomostí – náročnosť, objektívnosť, systematickosť.
3. Podávanie nového učiva – metódy, formy, prostriedky a účinnosť výučby.
4. Názornosť vyučovania – využívanie učebných pomôcok, didaktickej a IK techniky.
5. Spolupráca so žiakmi – dialóg, aktivita žiakov, spätná väzba.
6. Vystupovanie učiteľa – etická, estetická, odborná autorita.
7. Plnenie učebných osnov – súlad, inovácia učiva a tvorivosť.
8. Požiadavky na grafickú úpravu žiakov – písomné a grafické minimum.
9. Motivácia žiakov – vtiahnutia do VVP, problémové a zážitkové metódy.
10. Jasné stanovenie cieľov vyučovacích hodín vzhľadom na očakávané výsledky vzdelávania.
11. Využívanie práce v dvojiciach a skupinách.
12. Rozvoj hodnotiacich a samo hodnotiacich schopností žiakov.
13. Upevňovanie učiva.

III. Časový plán vnútornej kontroly školy:

August: - kontrola pripravenosti školského roka
Personálna – kvalifikovanosť obsadenosti úväzkov
Materiálna – učebne, učebné pomôcky a prostriedky.
Organizačná – rozvrhy, kurzy, sústredenia, program na september

September: - kontrola rozbehu školského roka – všetkých druhov štatistík
- ročný časový plán

Október: - kontrola začínajúcich učiteľov a VVP

November: - kontrola VVP a voľno časových aktivít, kontrola PEP,

December: - kontrola VVP, šk. atmosféry,

Január: - kontrola VVP, preverovanie vedomostí, hodnotiacich procesov

<u>Február:</u>	- kontrola VVP, mimoškolských aktivít, pripravenosti na MS
<u>Marec:</u>	- kontrola VVP, prípravných maturitných prác, voľno časových aktivít
<u>Apríl:</u>	- kontrola VVP, prijímacích konaní, ekologických aktivít a kurzov
<u>Máj:</u>	- kontrola – pripravenosti MS
<u>Jún:</u>	- kontrola – plnenie plánu práce hodnotiacich prác

7. Prijímacie konanie

Prijímacie konanie sa uskutoční v súlade s platnou legislatívou.

Talentové skúšky	1. termín: 2. 4. 2020 Prešov a 3. 4. 2020 Štrba
	2. termín: 9. 6. 2020 Prešov a 10. 6. 2020 Štrba

Kritériá na úspešné vykonanie skúšky a kritériá prijatia určí riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade školy a zverejní ich do 30. januára 2020.

Z: Mgr. Ľ. Zlatohlavý

8. Maturitná skúška

Maturitná skúška sa uskutoční v súlade s platnou legislatívou v termínoch daných MŠVVaŠ SR. Prihlášky sa podávajú do 30. 9. 2019.

EČ a PFIČ:	17. - 19. 3. 2020
	Slovenský jazyk a literatúra
	Anglický jazyk
	Matematika
Interná časť:	25. - 27. 5. 2020

9. Mimoškolská činnosť

Škola pripraví v tomto šk. roku rad spoločenských, kultúrnych a športových podujatí, ktoré posilnia výchovnú stránku školy, nadviažu na akcie z minulého školského roku a budú takto pokračovať v tradícii, ktorá je veľmi dôležitá pre imidž školy, čiže pozitívneho vytvárania obrazu o škole.

10. Záujmová činnosť

Kružková činnosť

Názov krúžku	vyučujúci
Historický krúžok	Mačíková
Maksáči – hravá matematika	Petrašková
Mladý chemik	Oreničová
Šport s úsmevom	Kubánka
Krúžok posilňovania	Petreková
Nemecká konverzácia	Šmeralová
Ruština hrou	Leshko
Čitateľský krúžok	Hocmanová

11. Riadiaca činnosť

Riadiaca činnosť vedenia školy je nasmerovaná k plneniu všetkých úloh vyplývajúcich z plánu práce a poslania stredoškolského pedagóga. Riaditeľstvo školy vytvára čo najlepšie podmienky pre kvalitnú výchovno- vzdelávaciu činnosť.

Model riadenia

Vyplýva z organizačnej štruktúry školy, organizačného a prevádzkového poriadku školy a vnútorných smerníc riaditeľa školy. Z tejto štruktúry vyplýva náplň práce každého pracovníka, ich práva a povinnosti, hodnoty a hodnotenia. Z tejto štruktúry vyplýva aj zloženie a kompetencie poradného zboru riaditeľa školy.

Prehľad jednotlivých vedúcich predmetov, správcov učební, správcov zbierok a koordinátorov:

1. Vedúci učebných predmetov v školskom roku 2019/2020:

- Jarmila Pramugová – MAT, FYZ
- Milan Kundľa – INF, UKL, TSV
- Iveta Oreničová – CHE
- Mária Sabolíková – BIO
- Miriam Berezovská – OBN, ETI
- Barbara Bačinská – ANJ
- Iryna Leshko – RUJ
- Miloslava Olearník – Štefanová – SJL
- Zuzana Šmeralová – NEJ
- Marcela Mrázová – GEO
- Lýdia Mačíková – DEJ
- Adriana Hocmanová – VYV
- Jozef Eliáš – NAB
- Radoslav Kubánka – SRL, ZSP

2. Správcovstvo učební v školskom roku 2019/2020:

- Marcela Mrázová – sekunda
- Miloslava Olearník – Štefanová – tercia a kvarta
- Miriam Berezovská – kvinta
- Iryna Leshko – I. A
- Richard Purdeš – I. C
- Zuzana Petreková – II. A.
- Pramugová – septíma
- Ivana Vozárska – III. A.
- Barbara Bačinská – IV. A.
- Radoslav Kubánka – oktáva

3. Správcovstvo zbierok v školskom roku 2019/2020:

- Radoslav Kubánka – SRL
- Jarmila Pramugová – FYZ
- Milan Kundľa – INF, UKL, TSV
- Iveta Oreničová – CHE
- Mária Sabolíková – BIO
- Miriam Berezovská – OBN, ETI, HUV
- Ivana Vozárska – ANJ
- Iryna Leshko – RUJ
- Miloslava Olearník – Štefanová – SJL
- Zuzana Šmeralová – NEJ
- Marcela Mrázová – GEO, MAT

- Lýdia Mačíková – DEJ
- Adriana Hocmanová – SJL

4. Koordinátori:

- 1 PaedDr. Berezovská – prevencia drogových závislostí
- 2 Mgr. Sabolíková – výživa a zdravie
- 3 PaedDr. Mrázová – environmentálna výchova
- 4 PhDr. Olearník Štefanová – čitateľská gramotnosť
- 5 Mgr. Bačinská – žiacka školská rada,
- 6 Mgr. Purdeš – bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci
- 7 Mgr. Petreková – Zdravotnícke zabezpečenie a športové krúžky

12. BOZP, civilná a požiarna ochrana

- Vykonávať pravidelné previerky BOZP a konkretizovať zodpovednosť za odstránenie zistených nedostatkov. Pri posudzovaní zdravotnej spôsobilosti na prácu, dodržiavať povinnosť absolvovať lekársku prehliadku podľa platných predpisov. Sledovať úrazovosť žiakov, učiteľov a zamestnancov školy v oblasti BOZP.

T: stály Z: Mgr. Richard Purdeš

13. Ekonomicko-technická oblasť

13.1. Prevádzkovo-ekonomická činnosť

Hlavnou zásadou prevádzkovo-ekonomickej činnosti je vytvorenie takých podmienok, ktoré, zaručia hladký a nerušený priebeh VVP. Riaditeľ školy a zástupca riaditeľa školy v úzkej spolupráci so správkyňou budov a ekonomickým úsekom, so správcami učebni a pedagogickým dozorom zabezpečia všetko potrebné k bezproblémovému materiálno-technickému chodu školy. K tomu využijú svoje kompetencie, alebo obsah tej - ktorej hospodárskej činnosti, vyplývajúcej z inovovaného vnútorného poriadku školy, ako aj ostatných organizačných smerníc.

T: stály Z: Mgr. Lýdia Pastorová

14. Imidž školy

Dobry imidž školy má pozitívny vplyv na úspešný rozvoj školy. Na to je potrebný celý rad aspektov, predpokladov a podmienok. Dobrú atmosféru vytvárajú učitelia, žiaci, návštevníci, priatelia školy, rodičia. Vonkajšie aspekty vyjadrujú vzťahy školy s inými školami – ZŠ, SŠ, VŠ, vzťahy školy so štátnou správou, samosprávou, vzťahy školy so záujmovými, ale predovšetkým so zamestnávateľskými organizáciami – súkromnými i štátnymi.

T: stály Z: vedenie školy, všetci vyučujúci

14.1. Spolupráca s verejnosťou

Škola bude aj naďalej pokračovať v intenzívnej a obojstranne prospešnej spolupráci s rodičmi žiakov našej školy. Zintenzívňime spoluprácu s výchovnými poradcami a učiteľmi telesnej výchovy ZŠ, s funkcionármi a trénermi športových klubov a s organizátormi spoločenských a športových súťaží

v meste Prešov a okolí. Budeme pokračovať v získavaní sympatizantov a priateľov školy a potenciálnym sponzormi, aby sa nám rozšírili možnosti získavania finančných prostriedkov pre rozvoj školy.

14.2. Medzinárodná spolupráca

Budeme pokračovať vo vyhľadávaní partnerov cez programy Comenius a e-Twinning.

14.3 Propagačná činnosť

Škola pokračuje v osvedčených propagačných aktivitách ako sú:

- | | |
|---|----------------------------|
| - Deň otvorených dverí | - Mgr. Zlatohlavý |
| - účasť žiakov na vedomostných olympiádach | - Mgr. Zlatohlavý |
| - účasť žiakov na športových podujatiach v meste Prešov | - Mgr. Kubánka |
| - účasť na kultúrnych a spoločenských podujatiach | - určení vyučujúci |
| - vydávanie a distribúcia školského časopisu | - PhDr. Olearník Štefanová |
| - propagácia školy v regionálnych a celoštátnych médiách | - PaedDr. Nagy |
| - propagácia školy formou letákov, Indikátora a propagačných predmetov, spolupráca s Múzeom športu SR | |

T: stály Z: PaedDr. Nagy

Škola bude naďalej aktívne a pravidelne komunikovať s funkcionármi a trénermi športových klubov v meste Prešov a okolí za účelom vytvorenie databázy mladých talentovaných športovcov, budúcich možných žiakov školy.

Škola bude organizovať nenáročné športové a turistické podujatia pre širokú verejnosť za účelom propagácie športu a zdravého životného štýlu.

V Prešove, 13. 9. 2019

PaedDr. Miroslav Nagy
riaditeľ školy